



ZONGULDAK – KOZLU

**KOZLU MESLEKİ VE TEKNİK
ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**

2019 – 2023 STRATEJİK PLANI

Kozlu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü

2019 - 2023 STRATEJİK PLANI





“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.

Mustafa Kemal ATATÜRK



İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbım afakımı sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va' dediği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahî, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ki şahadetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, ilâhî, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerret gibi yerden naşım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl

Mehmet Akif ERSOY

Atatürk'ün Gençliğe Hitabesi

Ey Türk Gençliği !

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek, dahilî ve haricî bedhahların olacaktır. Bir gün, İstiklâl ve Cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok nâmüsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi, vazifen; Türk İstiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Mustafa Kemal ATATÜRK

27 EKİM 1927

SUNUŞ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrolü Kanunu gereği hazırladığımız stratejik planımız, uygulayıcılarımızın yaptıkları çalışmalarda başarılı olmalarını sağlayacak en önemli unsurdur.

Stratejik planımız doğrutusunda başarı için üstlendiğimiz misyonumuzu vizyonumuza taşımak hedefindeyiz.

Stratejik Planımızda (2019-2023) belirtilen amaçlarımıza giden hedeflerimizi en üst düzeyde gerçekleştirmek içintüm paydaşlarımızın bize önemli katkılar sağlayacağına inanıyoruz.

Stratejik Planlama Ekibi



SUNUŞ

Geçmişten günümüze gelirken var olan girişimciliğin getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır.

Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler; çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkanlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyeti'nin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Kozlu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak en büyük amacımız yalnızca lise mezunu gençler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyeti'ni daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Kozlu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Stratejik Planı (2019-2023)'nda belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Ömer KARACA
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

BAŞLIK	SAYFA NO
OKUL MÜDÜRÜNÜN SUNUŞU	7
İÇİNDEKİLER	8
TABLolar	10
ŞEKİLLER	11
KISALTMALAR	13
TANIMLAR	14
1. BÖLÜM: STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA SÜRECİ	16
STRATEJİK PLAN ÇALIŞMASINDA UYGULANAN YÖNTEM	17
STRATEJİK PLANIN AMACI	18
STRATEJİK PLANIN KAPSAMI	18
STRATEJİK PLANIN YASAL DAYANAKLARI	18
MEB 2019-2023 STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA SÜRECİ	18
STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	18
BU ÇALIŞMALARDA İZLENEN ADIMLAR	19
STRATEJİK PLANLAMA ÜST KURULU	20
2. BÖLÜM: DURUM ANALİZİ	21
KURUMSAL TARİHÇE	22
YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ	24
ÜST POLİTİKA BELGELERİ	24
FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLER	25
OKUL FAALİYET ALANLARI	25
PAYDAŞ ANALİZİ	26
İÇ PAYDAŞLAR	26
DIŞ PAYDAŞLAR	26
PAYDAŞ ANALİZİ MATRİSİ	27
OKUL/KURUMLARDA OLUŞTURULAN KURUL, KOMİSYON VE EKİPLER	29
KURUM YÖNETİCİ VE İDARİ PERSONELE İLİŞKİN BİLGİLER	32
ÖĞRETMENLERE İLİŞKİN BİLGİLER	33
OKUL/KURUMUN FİZİKİ ALT YAPISI	34
DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ	36
KURUM DIŞI ANALİZ	36
ÜST POLİTİKA BELGELERİ	37
GZTF ANALİZİ-1	37
GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ	37
ZAYIF YÖNLERİMİZ	37
OKULUMUZUN FIRSATLARI	37
TEHDİTLER	37
GZTF ANALİZİ-2	38
GZTF ANALİZİ TABLOLARI	38
GELİŞİM/SORUN ALANLARI	39
ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRME ANKET SONUÇLARI	40
ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRME ANKET SONUÇLARI	44
VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRME ANKET SONUÇLARI	48

3. BÖLÜM: GELECEĞE YÖNELİM	53
MİSYONUMUZ	54
VİZYONUMUZ	54
TEMEL DEĞERLER VE İLKELER	54
STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU	55
TEMA 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	55
TEMA 2: KURUMSAL KAPASİTE	55
TEMA 3: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	55
4. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	56
MALİYETLENDİRME	57
KAYNAKLAR	57
5. BÖLÜM: İZLEME ve RAPORLAMA	58
İZLEME VE RAPORLAMA	59
İMZA SİRKÜLERİ	60

TABLolar

TABLO NO	TABLO ADI	SAYFA NO
Tablo-1	Stratejik Plan Üst Kurulu	19
Tablo-2	Stratejik Plan Hazırlama ve Yürütme Ekibi	19
Tablo-3	Okul Hakkında Temel Bilgiler ve Okul Künyesi	22
Tablo-4	Okul ve Bina Donanım Bilgileri	22
Tablo-5	Öğrenci Sayısal Bilgileri	23
Tablo-6	2019 Yılı Kurumdaki Mevcut Yönetici Sayısı	31
Tablo-7	Kurum Yöneticilerinin Eğitim Durumu	31
Tablo-8	Kurum Yöneticilerinin Yaş İtibarı İle Dağılımı	31
Tablo-9	İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler	31
Tablo-10	2019 Yılı Kurumdaki Mevcut Öğretmen Sayısı	32
Tablo-11	Öğretmenlerin Yaş İtibarı İle Dağılımı	32
Tablo-12	2019 Yılı Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı	33
Tablo-13	Öğretmenin/Personelin Kurumda Çalıştığı Süre	33
Tablo-14	Okulun Bölümleri	35
Tablo-15	Teknolojik Kaynaklar Tablosu	35
Tablo-16	GZTF Analizi Güçlü Yönler	37
Tablo-17	GZTF Analizi Zayıf Yönler	37
Tablo-18	GZTF Analizi Fırsatlar	38
Tablo-19	GZTF Analizi Tehditler	38

ŞEKİLLER

ŞEKİL NO	ŞEKİL ADI	SAYFA NO
Şekil-1	Stratejik Plan Çalışmasında Uygulanan Yöntem Akış Şeması	14
Şekil-2	Kurum İçi Analiz Şeması	27
Şekil-3	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır	38
Şekil-4	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir	38
Şekil-5	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır	39
Şekil-6	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm	39
Şekil-7	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır	39
Şekil-8	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir	40
Şekil-9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır	40
Şekil-10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir	40
Şekil-11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır	41
Şekil-12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir	41
Şekil-13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim	41
Şekil-14	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim	42
Şekil-15	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum	42
Şekil-16	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum	43
Şekil-17	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır	43
Şekil-18	Okulda kendimi güvende hissediyorum	43
Şekil-19	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır	44
Şekil-20	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır	44
Şekil-21	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum	44
Şekil-22	Okulun içi ve dışı temizdir	45
Şekil-23	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir	45

Şekil-24	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir	45
Şekil-25	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum	46
Şekil-26	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum	46
Şekil-27	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum	47
Şekil-28	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor	47
Şekil-29	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır	47
Şekil-30	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır	48
Şekil-31	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır	48
Şekil-32	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum	48
Şekil-33	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum	49
Şekil-34	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir	49
Şekil-35	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır	49
Şekil-36	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir	50
Şekil-37	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	50

KISALTMALAR

AB	: Avrupa Birliği
ABİDE	: Akademik Becerilerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
BT	: Bilişim Teknolojileri
CİMER	: Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi
CK	: Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi
DYS	: Doküman Yönetim Sistemi
EBA	: Eğitim Bilişim Ağı
FATİH	: Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Harekâtı
IPA	: InstrumentforPre-Accession Assistance (Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı)
MEB	: Millî Eğitim Bakanlığı
MEBBİS	: Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
MEBİM	: Millî Eğitim Bakanlığı İletişim Merkezi
MEİS	: Millî Eğitim İstatistik Modülü
OECD	: OrganisationforEconomicCo-operationand Development (İktisadi İşbirliği ve Kalkınma Teşkilatı)
OSB	: Organize Sanayi Bölgesi
PESTLE	: Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz
PDR	: Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik
PISA	: Programmefor International StudentAssesment (Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı)
RA	: Rehberlik Araştırma Merkezi
STK	: Sivil Toplum Kuruluğu
TIMSS	: Trends in International MathematicsandScienceStudy (Matematik ve Fen Bilimleri Uluslararası Araştırması)
TİKA	: Türk İşbirliği ve Koordinasyon Ajansı Başkanlığı
T ÜBİTAK	: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurulu
TYÇ	: Türkiye Yeterlilikler

TANIMLAR

Bütünleştirici Eğitim (Kaynaştırma Eğitimi): Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS) : Dünya üzerindeki karmaşık sosyal, ekonomik, çevresel vb. sorunların çözümüne yönelik mekâna/ konuma dayalı karar verme süreçlerinde kullanıcılara yardımcı olmak üzere, büyük hacimlicoğrafi verilerin; toplanması, depolanması, işlenmesi, yönetimi, mekânsal analizi, sorgulaması ve sunulması fonksiyonlarını yerine getiren donanım, yazılım, personel, coğrafi veri ve yöntem bütünüdür.

Destek Eğitim Odası (DEO): Okul ve kurumlarda, yetersizliği olmayan akranlarıyla birlikte aynı sınıfta eğitimlerine devam eden özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler ile üstün yetenekli öğrenciler için özel araç gereçler ile eğitim materyalleri sağlanarak özel eğitim desteği verilmesi amacıyla açılan odaları ifade eder.

Destekleme ve Yetiştirme Kursları: Resmî ve özel örgün eğitim kurumlarına devam eden öğrenciler ile yaygın eğitim kurumlarına devam etmekte olan kursiyerleri, örgün eğitim müfredatındaki derslerle sınırlı olarak, destekleme ve yetiştirme amacıyla açılan kurslardır.

Devamsızlık: Özürlü ya da özürsüz olarak okulda bulunmama durumu ifade eder.

Eğitim ve öğretimden erken ayrılma: Avrupa Topluluğu İstatistik Ofisinin (Eurostat) yayınladığı ve hane halkı araştırmasına göre 18- 24 yaş aralığındaki kişilerden en fazla ortaokul mezunu olan ve daha üstü bir eğitim kademesinde kayıtlı olmayanların ilgili çağ nüfusuna oranı olarak ifade edilen göstergedir.

Eğitsel Değerlendirme: Bireyin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ve akademik disiplin alanlarındaki yeterlilikleri ile eğitim ihtiyaçlarını eğitsel amaçla belirleme sürecidir.

İşletmelerde Meslekî Eğitim: Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.

Okul- Aile Birlikleri: Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

Ortalama Eğitim Süresi: Birleşmiş Milletler Kalkınma Programının yayınladığı İnsani Gelişme Raporu'nda verilen ve 25 yaş ve üstü kişilerin almış olduğu eğitim sürelerinin ortalaması şeklinde ifade edilen eğitim göstergesini ifade etmektedir.

Öğrenme Analitiği Platformu: Eğitsel Veri Ambarı üzerinde çalışacak, öğrencilerin akademik verileriyle birlikte ilgi, yetenek ve mizacına yönelik verilerinin de birlikte değerlendirildiği platformdur.

Örgün Eğitim Dışına Çıkma: Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

Örgün Eğitim: Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilkokul, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

Özel eğitime ihtiyacı olan bireyler (özel eğitim gerektiren birey): Çeşitli nedenlerle, bireysel özellikleri ve eğitim yeterlilikleri açısından akranlarından beklenen düzeyden anlamlı farklılık gösteren bireyi ifade eder.

Özel Politika veya Uygulama Gerektiren Gruplar (Dezavantajlı Gruplar): Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

Özel Yetenekli Çocuklar: Yaşıtlarına göre daha hızlı öğrenen, yaratıcılık, sanat, liderliğe ilişkin kapasitede önde olan, özel akademik yeteneğe sahip, soyut fikirleri anlayabilen, ilgi alanlarında bağımsız hareket etmeyi seven ve yüksek düzeyde performans gösteren bireydir.

Tanılama: Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ile yeterli ve yetersiz yönlerinin, bireysel özelliklerinin ve ilgilerinin belirlenmesi amacıyla tıbbî, psiko- sosyal ve eğitim alanlarında yapılan değerlendirme sürecidir.

Ulusal Dijital İçerik Arşivi: Öğrenme süreçlerini destekleyen beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlamaya yönelik eğitsel dijital içerik ambarıdır.

Uzaktan Eğitim: Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekân bağımsız olarak insanların eğitim almalarının sağlanmasıdır.

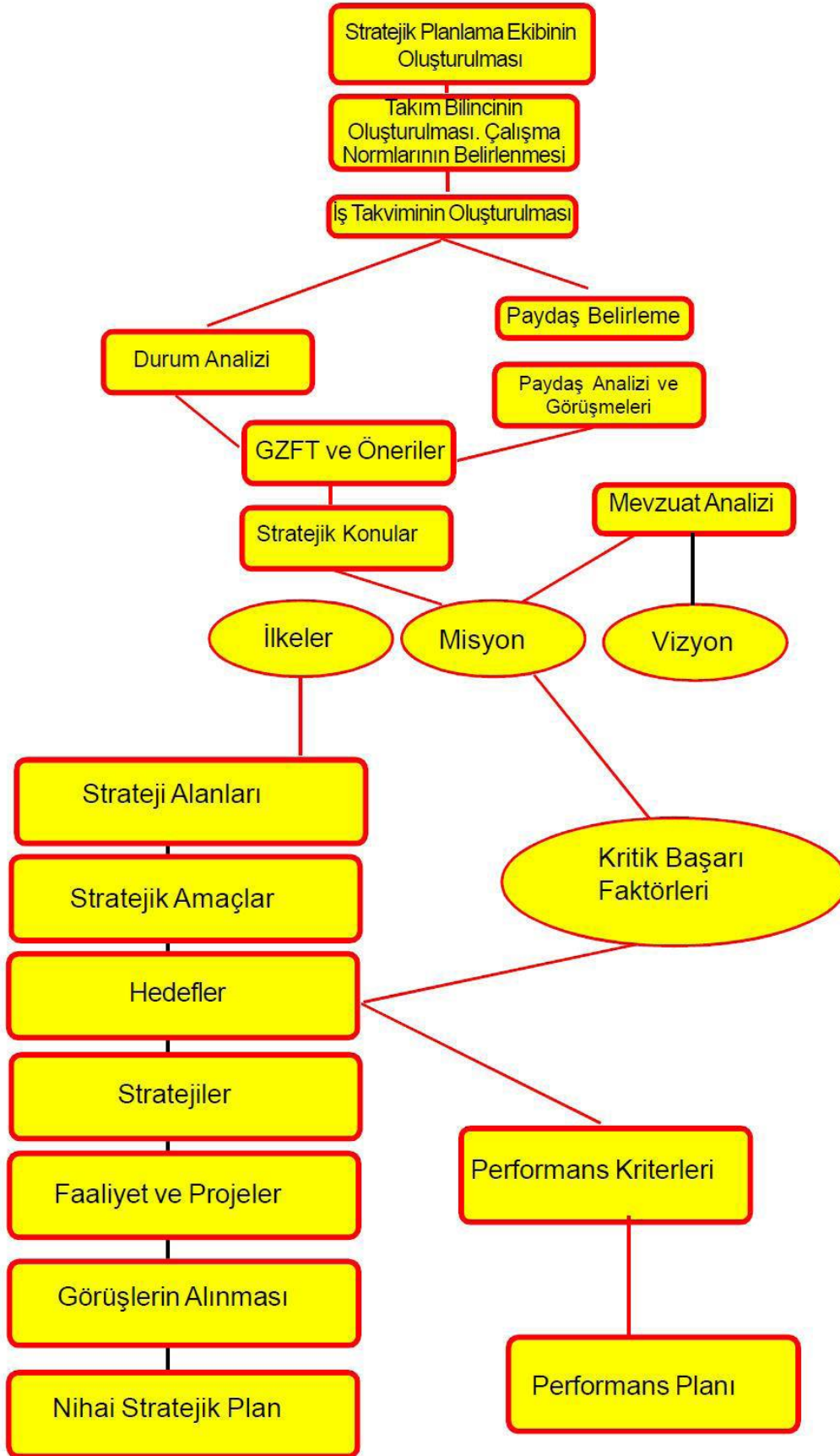
Yaygın Eğitim: Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedan ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütünüdür.

Zorunlu Eğitim: Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam- hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

1. BÖLÜM

STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA SÜRECİ

STRATEJİK PLAN ÇALIŞMASINDA UYGULANAN YÖNTEM



Şekil 1. Stratejik Plan Çalışmasında Uygulanan Yöntem Akış Şeması

STRATEJİK PLANIN AMACI

Bu stratejik plan dokümanı, okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevredeki fırsat ve tehditler göz önünde bulundurularak, eğitim alanında ortaya konan kalite standartlarına ulaşmak üzere yeni stratejiler geliştirmeyi ve bu stratejileri temel alan etkinlik ve hedeflerin belirlenmesini amaçlamaktadır.

STRATEJİK PLANIN KAPSAMI

Bu stratejik plan dokümanı Kozlu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesinin 2019–2023 yıllarına dönük stratejik amaçlarını, hedeflerini ve performans göstergelerini kapsamaktadır.

STRATEJİK PLANIN YASAL DAYANAKLARI

- ✓ 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- ✓ Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 201/26 no' lu Genelgesi
- ✓ Milli Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Strateji Planı

MEB 2019-2023 STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Okulumuzun Stratejik Planına (2019-2023) Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi tarafından, **Aralık 2019** tarihinde okulumuzun toplantı salonunda, çalışma ve yol haritası belirlendikten sonra taslak oluşturularak başlanmıştır. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz tarafından gönderilen Stratejik Planlama ile ilgili evraklar Stratejik Planlama ekibimiz tarafından incelenmiştir. Stratejik Planlama süreci hakkında ekip bilgilendirilmiştir.

Önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.

Hazırlık programı, Bakanlık merkez teşkilatı, il/ilçe milli eğitim müdürlükleri ile okulların ve kurumların stratejik planlarının (2019-2023) hazırlık sürecini kapsamaktadır.

Stratejilerin Belirlenmesi;

Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır.

Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

1. Okulun var oluş nedeni (misyon), ulaşmak istenilen nokta (vizyon) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan sonra da vizyona ulaşmak için gerekli olan stratejik amaçlar belirlendi. Stratejik amaçlar;
 - a. Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,
 - b. Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,
 - c. Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alındı.
2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için hedefler konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zaman bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterildi.
3. Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet "amacımıza ulaştırır mı" sorgulaması yapıldı.
4. Hedeflerin/faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtildi.
5. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için performans göstergeleri tanımlandı.
6. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) çalışması göz önünde bulunduruldu.
7. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışıldı; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterildi.

KOZLU MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK PLANLAMA ÜST KURULU

Okul Müdürü kurumumuzun üst yöneticisidir. Stratejik Plan çalışmalarını takip etmek, ekiplerden bilgi almak ve çalışmalarını yönlendirmek üzere “Kozlu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü Stratejik Planlama Üst Kurulu” kurulmuştur.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	ÖMER KARACA	OKUL MÜDÜRÜ
2	ERDAL MUZAFFER	MÜDÜR YARDIMCISI
3	VOLKAN UÇAR	ELEKTRİK – ELEKTRONİK TEK. ALAN ŞEFİ
4	RAMAZAN TÜRKMEN	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI
5	GÜLSÜM AYDIN	OAB YÖNETİM KURULU ÜYESİ

Tablo 1. Stratejik Plan Üst Kurulu

STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA VE YÜRÜTME EKİBİ		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	YAŞAR BAŞKAL	MÜDÜR YARDIMCISI
2	ÇAĞRI ÖZ	ÖĞRETMEN
3	MUSTAFA KAYA	ÖĞRETMEN
4	TUNCAY YILMAZ	ÖĞRETMEN
5	BÜLENT ÖZARSLAN	ÖĞRETMEN

Tablo 2. Stratejik Plan Hazırlama ve Yürütme Ekibi

2.BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

KURUMSAL TARİHÇE

Mesleki ve Teknik Eğitimin değerinin gittikçe arttığı günümüzde, her bireyin akademik eğitim almak zorunda olmadığı ancak her yetişkin bireyin, meslek öğrenimini sağlamak zorunda olduğudur. Bunun bir sonucu olarak da Zonguldak ili Kozlu Beldesinde Mesleki ve Teknik Eğitime duyulan istek nedeniyle okulumuzun temelleri atılmıştır. İnşaat sürecine 1998 yılında başlanan okulumuz 2002 yılı eylül ayında öğretim çalışmalarına başlamış ve eğitim bölgesindeki Mesleki ve Teknik Eğitimin bayrağını taşımaya başlamıştır.

Okulumuz ilk açıldığı süreçte, Endüstri Meslek Lisesi bünyesinde; Motor Bölümü, Elektrik Bölümü ve Bilgisayar Bölümleri olmak üzere, 3 bölüm ve 165 öğrenci ile eğitime başlamıştır. İlk mezunlarını 2004-2005 öğretim yılında vermiştir.

Nitelikli insan gücü yetiştirme sevdasını, yüzü geleceğe dönük meslek dalları seçimiyle Zonguldak ilinde yeni Mesleki Eğitim anlayışını başlatmıştır. Yapımı 2002 yılında tamamlanan okulumuz, ilk öğrencilerini 2002-2003 Öğretim yılında alarak öğretim hizmetine başlamıştır.

Öğretime Endüstri Meslek Lisesi olarak;

- 1- Bilgisayar (Donanım) Bölümü
- 2- Motor Bölümü
- 3- Elektrik Bölümü olarak başlamıştır.

2002-2003 öğretim yılında; 158 erkek, 7 kız öğrenci olmak üzere 165 öğrenci ile öğretim faaliyetleri gerçekleştirilmiştir. 2004-2005 öğretim yılında okulumuz bünyesinde KOZLU ANADOLU TEKNİK LİSESİ okul türü öğretim hayatına başlamıştır.

Buna bağlı olarak;

Bilgisayar (Yazılım) Bölümü öğretime 28 öğrenci ile başlamıştır. Zonguldak ve Kozlu çevre halkının yoğun talebi ve ilgisi çekilmeye başlanmış, yeni okul kimliğini nitelikli ve iyi öğretim veren, okul kurallarının disiplinli olarak uygulandığı bir kurum olarak algılanması sağlanmaya başlanmıştır.

2005-2006 öğretim yılında öğretime başlayan Anadolu Teknik Lisesinin ikinci bölümü olan “Tıp Elektronik Bölümü” öğretim faaliyetlerine başlamıştır. Sınavla tercih yapılarak yerleşilen bir bölüm olması, diğer okullara gitme şansı olduğu halde okulumuzu tercih etmesi okulumuzun prestijini belirlemiştir. Tıp Elektronik Bölümü Zonguldak ve çevre illerden öğrencilerin tercih yaparak eğitim gördükleri bir bölüm olmuştur. Bu bölümümüz Zonguldak Karaelmas Üniversitesi Tıp Fakültesi ile birlikte iş birliği yapılarak açılmıştır. Öğrencilerimiz mesleki uygulamalarını Tıp Fakültesi Tesislerinde gerçekleştirmektedirler.

2005-2006 yıllarında Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Başkanlığının (Ulusal Ajans) desteklediği Hareketlilik Projeleri kapsamında, 2 öğretmen ve 15 kişilik öğrenci grubunu Almanya’daki otomotiv fabrikalarında 1 ay süreyle proje çalışmaları gerçekleştirmeleri sağlanmıştır. 17 kişilik proje grubu Opel otomotiv fabrikalarında çok kısıtlı ve ayrıntılı incelenerek kabul edilen çalışmaları gerçekleştirmiş olup çalışmalarını gerçekleştirerek ülkemizin beyin gücü gelişimine katkı sağlamıştır. Proje ile sağlanan karşılıklı memnuniyet verici disiplinli çalışmalar ilgili firmanın okulumuzda ortak çalışma isteğini ortaya koymuştur. Bu durum hem bölgemiz, hem de ülkemiz açısından AB uyum süreci değerlendirildiğinde oldukça önemlidir.

2019-2020 Eğitim Öğretim yılında ise okulumuzda Yiyecek İçecek Hizmetleri Alanı öğrenci alımına başlamıştır.

OKUL / KURUM KİMLİK BİLGİSİ				
İLİ: ZONGULDAK		İLÇESİ: KOZLU		
OKULUN ADI: KOZLU MESLEKİ VE ANADOLU LİSESİ				
OKULA İLİŞKİN GENEL BİLGİLER		PERSONEL İLE İLGİLİ BİLGİLER		
Okul Adresi: Kozlu MTAL Merkez Mah. Saray Sok. No:50/B Kozlu/ZONGULDAK		KURUMDA ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI		
			Kadın	Erkek
Okul Telefonu	0(372) 2665548	Yönetici	-	4
Faks	0(372) 2665163	Branş Öğretmeni	16	19
Elektronik Posta Adresi	756664@meb.k12.tr	Rehber Öğretmen	-	1
Web sayfa adresi	http://kozlueml.meb.k12.tr	Memur	-	1
Öğretim Şekli	Normal	İkili	-	2
	(x)	()		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi	2002	Yardımcı Personel	3	2
Kurum Kodu	756664	Toplam	19	29

Tablo 3. Okul Hakkında Temel Bilgiler ve Okul Künyesi

Toplam Derslik Sayısı	28	Kütüphane	Var	Yok
			(x)	()
Kullanılan Derslik Sayısı	20	Çok Amaçlı Salon	Var	Yok
			(x)	()
Laboratuvar Sayısı	8	Çok Amaçlı Saha	Var	Yok
			()	(x)

Tablo 4. Okul ve Bina Donanım Bilgileri

	Erkek	Kız	Toplam
9. Sınıf	94	22	116
10. Sınıf	50	10	60
11. Sınıf	77	14	91
12. Sınıf	71	20	91
Engelli Sınıf	0	0	0
Genel Toplam	292	66	358

Tablo 5. Öğrenci Sayısal Bilgileri

YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
- 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
- 28793 sayılı Milli Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik
- 25/10/2013 tarih ve 3087071 sayılı Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu Milli Eğitim Şura Kararları

ÜST POLİTİKA BELGELERİ

SIRA NO	REFERANS KAYNAĞININ ADI
1	10. Kalkınma Planı
2	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Sonuç Raporu ve Strateji Belgesi
3	5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
4	Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
5	Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu 2. Sürüm
6	Hükümet Programı
7	Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 no'lu Genelgesi
8	Milli Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı
9	Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı

FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLER

Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri	Eğitim hizmetleri
Öğrenci başarısının değerlendirilmesi	Öğretim hizmetleri
Sınav işleri	Toplum hizmetleri
Sınıf geçme işleri	Kulüp çalışmaları
Öğrenim belgesi düzenleme işleri	Diploma
Personel işleri	Sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler
Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi	Bilimsel araştırmalar
Öğrenci sağlığı ve güvenliği	Yaygın eğitim
Okul çevre ilişkileri	Mezunlar (öğrenci)
Rehberlik	Elektrik Alanı Hizmetleri
Staj çalışmaları	Motorlu Araçlar Teknolojisi Alanı Hizmetleri
Biyomedikal Teknolojileri Alanı Hizmetleri	Bilişim Teknolojileri Bölümü Hizmetleri

OKUL FAALİYET ALANLARI

FAALİYET ALANI: EĞİTİM - ÖĞRETİM	
Hizmet-1 Rehberlik Hizmetleri	Hizmet-3 Kurslar
Veli	Robotik Kodlama Kursları Destekleme ve Yetiştirme Kursları Müzik Kursları
Öğrenci	
Öğretmen	
Hizmet-2 Eğitim	
Müfredatın işlenmesi	
Meslek Edindirme	
Üniversiteye Hazırlık	

FAALİYET ALANI: YÖNETİM İŞLERİ	
Hizmet-1 Öğrenci işleri hizmeti	Hizmet-2 Öğretmen işleri hizmeti
Kayıt- Nakil işleri	Derece terfi
Devam-devamsızlık	Hizmet içi eğitim
Sınıf geçme vb.	Özlük hakları

FAALİYET ALANI: EĞİTİM-ÖĞRETİM DESTEK	
Hizmet-1 Spor Etkinlikleri	Hizmet- 3Proje çalışmaları
Futsal	AB Erasmus+ LDV
Masa tenisi	AB Erasmus+ Comenius
Voleybol	Eurodesk BAKKA
Dart	
Basketbol	
Hizmet-2Sosyal-Kültürel Etkinlikler	
Tiyatro	
Bilgisayar	
Şiir Dinletisi	
Okul Tanıtımı	
Okul Dergisi	
Üniversite tanıtımı	

PAYDAŞ ANALİZİ

1. İÇ PAYDAŞLAR

PAYDAŞ	LİDER	ÇALIŞANLAR	HİZMET ALANLAR	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK	TEDARİKÇİ
İl Milli Eğitim Müdürlüğü				X	X	X
Okul Müdürü						
Öğretmenler			X			
Öğrenciler			X			
Veliler			X			
Okul Aile Birliği						X
Eğitime destek veren vakıf, dernek ve sosyal kuruluşlar						X
Memurlar		X	X			
Destek Personeli		X	X			

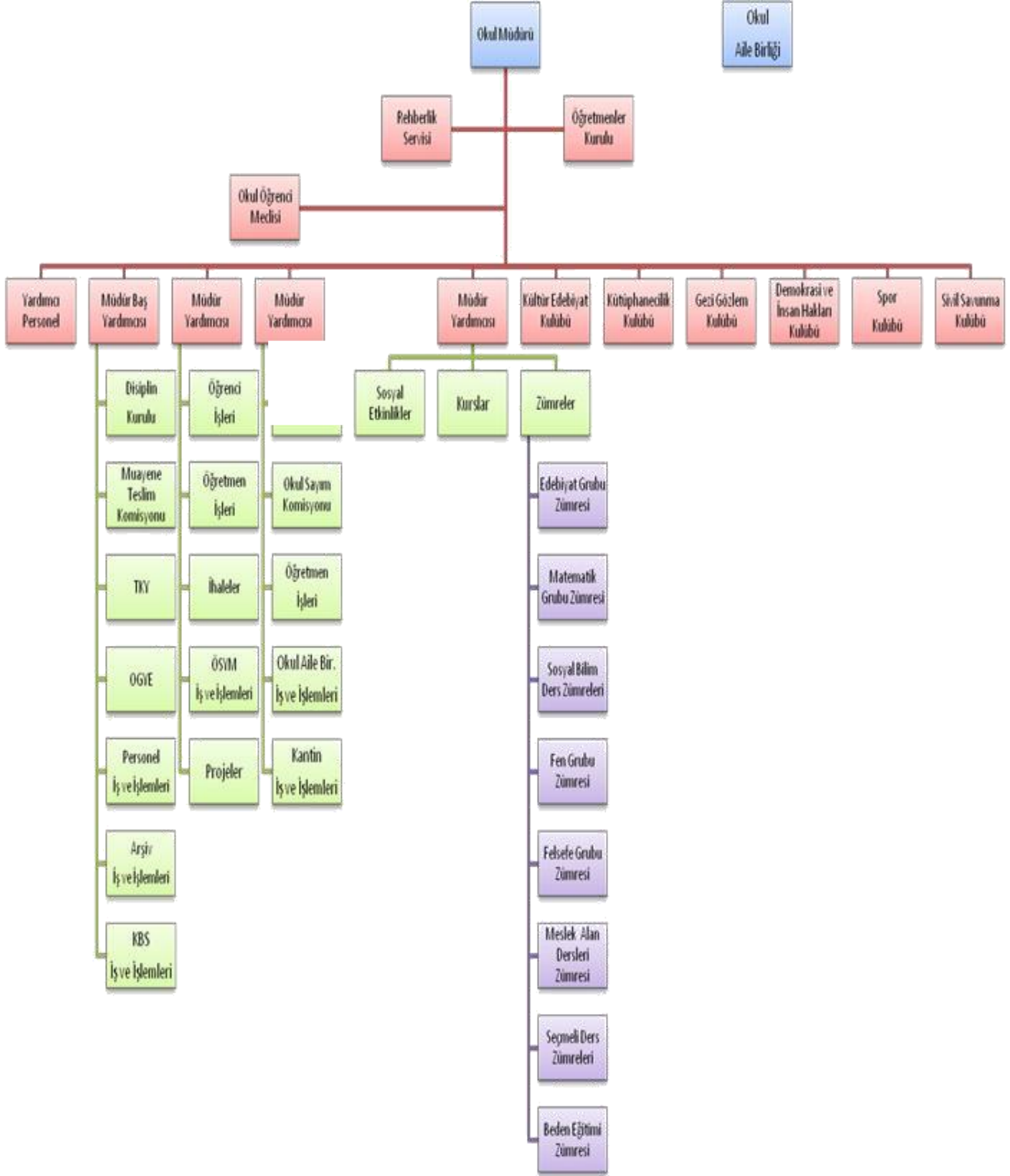
2. DIŞ PAYDAŞLAR

PAYDAŞ	LİDER	ÇALIŞANLAR	HİZMET ALANLAR	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK	TEDARİKÇİ
Yerel Yönetimler					X	X
Medya					X	
Üniversiteler					X	X
Sivil Toplum Örgütleri					X	

PAYDAŞ ANALİZİ MATRİSİ

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	HİZMET ALAN	NEDEN PAYDAŞ	Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi	Etkileme Derecesi	Paydaşın Taleplerine Verilen Önem
					Tam 5" "Çok 4", "Orta 3", "Az 2", "Hiç 1"		
					1,2,3 İzle, 4,5 Bilgilendir	1,2,3 Gözet 4, 5 Birlikte Çalış	
İlçe Milli Eğitim		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Veliler		X	X	Doğrudan ve Dolaylı Hizmet Alan	4	4	Bilgilendir, Birlikte çalış
Okul-Aile Birliği	X		X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Öğrenciler	X		X	Varoluş sebebimiz	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Belediye		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	3	3	izle, Gözet
Kozlu İlçesi Resmi Kurumlar		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	4	4	izle, Birlikte Çalış
Kozlu İlçesi Sivil Toplum Kuruluşları		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	3	3	izle, Gözet

KURUM İÇİ VE KURUM DIŞI ANALİZ



Şekil 2. Kurum İçi Analiz Şeması

Okul/Kurumlarda Oluşturulan Kurul, Komisyon ve Ekipler

NO	BÖLÜMLER/BİRİMLER/ KOMİSYON/ BİRLİK/ZÜMRE vb.	GÖREVLERİ
1	Motorlu Araçlar Teknolojisi Alanı zümresi	Eğitim-öğretim hizmetlerinin sağlıklı bir şekilde yürütebilmek için işbirliğinde bulunmak.
2	Türk Dili ve Edebiyatı zümresi	Eğitim-öğretim hizmetlerinin sağlıklı bir şekilde yürütebilmek için işbirliğinde bulunmak
3	İngilizce zümresi	Eğitim-öğretim hizmetlerinin sağlıklı bir şekilde yürütebilmek için işbirliğinde bulunmak
4	Fizik zümresi	Eğitim-öğretim hizmetlerinin sağlıklı bir şekilde yürütebilmek için işbirliğinde bulunmak
5	Kimya zümresi	Eğitim-öğretim hizmetlerinin sağlıklı bir şekilde yürütebilmek için işbirliğinde bulunmak
6	Biyoloji zümresi	Eğitim-öğretim hizmetlerinin sağlıklı bir şekilde yürütebilmek için işbirliğinde bulunmak
7	Bilişim Teknolojileri Alanı zümresi	Eğitim-öğretim hizmetlerinin sağlıklı bir şekilde yürütebilmek için işbirliğinde bulunmak
8	Matematik zümresi	Eğitim-öğretim hizmetlerinin sağlıklı bir şekilde yürütebilmek için işbirliğinde bulunmak
9	Beden Eğitimi zümresi	Eğitim-öğretim hizmetlerinin sağlıklı bir şekilde yürütebilmek için işbirliğinde bulunmak
10	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi zümresi	Eğitim-öğretim hizmetlerinin sağlıklı bir şekilde yürütebilmek için işbirliğinde bulunmak
11	Tarih zümresi	Eğitim-öğretim hizmetlerinin sağlıklı bir şekilde yürütebilmek için işbirliğinde bulunmak
12	Coğrafya zümresi	Eğitim-öğretim hizmetlerinin sağlıklı bir şekilde yürütebilmek için işbirliğinde bulunmak
13	Beden Eğitimi zümresi	Eğitim-öğretim hizmetlerinin sağlıklı bir şekilde yürütebilmek için işbirliğinde bulunmak
14	Elektrik Elektronik Teknolojileri Alanı zümresi	Eğitim-öğretim hizmetlerinin sağlıklı bir şekilde yürütebilmek için işbirliğinde bulunmak

15	Biyomedikal Cihaz Teknolojileri Alanı zümresi	Eğitim-öğretim hizmetlerinin sağlıklı bir şekilde yürütebilmek için işbirliğinde bulunmak
16	Yiyecek İçecek Alanı zümresi	Eğitim-öğretim hizmetlerinin sağlıklı bir şekilde yürütebilmek için işbirliğinde bulunmak
17	Muayene ve Kabul komisyonu	4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanununun 11inci maddesi ile aynı madde uyarınca çıkarılan muayene ve Kabul işlemlerine dair mevzuat hükümlerine göre şartname ve sözleşmeler uyarınca satın alınan eşya ve gereci muayene ve kontrol ederek Kabul Veya geri çevirmek üzere gereken işlemleri yapar.
18	Sayım Komisyonu	Sayım komisyonu, "Ayniyat Yönetmeliği" hükümlerine göre kurulur ve görevlerini yürütür.
19	Kontenjan Belirleme, Kayıt Kabul ve Nakil Komisyonu	Kurumlarda kontenjanların belirlenmesi, kayıt-kabul ve nakil işlemlerinin sağlıklı bir şekilde yürütülebilmesini sağlamak
20	Okul Sosyal Etkinlikler Üst Kurulu	Sosyal faaliyetlerin yapılıp yapılmadığını kontrol etmek.
21	Öğrenci Disiplin/Onur kurulu	Okulda öğrenci disiplin ve onur kurullarının kuruluş ve işleyişinde, Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Ödül ve Disiplin Hükümlerini uygulamak.
22	Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu	Katılımcı, uzlaşmacı, Paylaşımçı bir yönetim ve iş birliğine dayalı çalışma anlayışı ile gelişim plânını hazırlar, uygular ve gerekli iç ve dış koordinasyonu sağlar.
23	Sivil Savunma Ekipleri	Sivil savunma ekiplerinin kuruluş ve işleyişi, 7126 sayılı Sivil Savunma Kanunu ve bu kanuna dayalı mevzuat hükümlerine göre gerçekleştirilir.
24	Satın alma komisyonu	4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı İhale Sözleşmeleri Kanunu ile 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümlerine göre görevlerini yürütür. Her türlü harcama, 31/12/2005 tarihli ve 26040 Mükerrer sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Merkezî Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliğine uygundur.
25	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yürütme Komisyonu	Rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi
26	Öğrenci Seçim Kurulu	Öğrenci meclisini oluşturur.
27	Kantin Denetleme Kurulu	Her ayın sonunda kantini denetler
28	Okul Şiddeti Önleme Komisyonu	Şiddet olayları önlemeye yönelik tedbirler alır.
29	Okul Aile Birliği Kurulu	Okul Aile Birliği çalışmalarını yürütür

30	Okul web sitesi hazırlama komisyonu	Okul web sitesini güncel tutar.
31	Sivil Savunma Ekibi	Sivil Savunma İşlemlerini yürütür
32	İş Sağlığı ve Güvenliği Ekibi	İş Güvenliği İşlemlerini yürütür.
33	AB Erasmus+ve Kalkınma Ajansı için Proje Belirleme ve Hazırlama Ekibi	Proje hazırlar. Projeleri yürütür.

KURUM YÖNETİCİ VE İDARİ PERSONELE İLİŞKİN BİLGİLER

Sıra No	Görevi	Erkek	Kadın	Toplam
1	Müdür	1	-	1
2	Müdür Yrd.	3	-	3
Toplam		4	-	4

Tablo 6. 2019 Yılı Kurumdaki Mevcut Yönetici Sayısı

Eğitim Düzeyi	2019 Yılı İtibari İle Kişi Sayısı
Ön Lisans	-
Lisans	4
Yüksek Lisans	-
Toplam	4

Tablo 7. Kurum Yöneticilerinin Eğitim Durumu

2019 Yılı İtibari İle			
Yaş Düzeyleri	Erkek	Kadın	TOPLAM
20-30	-	-	-
30-40	-	-	-
40-50	4	-	4
50+...	-	-	-
Toplam	4	-	4

Tablo 8. Kurum Yöneticilerinin Yaş İtibari ile Dağılımı

Hizmet Süreleri	Erkek	Kadın	Toplam
1-3 Yıl	-	-	-
4-6 Yıl	-	-	-
7-10 Yıl	1	-	1
11-15 Yıl	-	-	-
16-20 Yıl	2	-	2
21+ Yıl	1	-	1
Toplam	4	-	4

Tablo 9. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

ÖĞRETMENLERE İLİŞKİN BİLGİLER

Sıra No	Branşı	Erkek	Kadın	Toplam
1	Türk Dili ve Edebiyatı	3	2	5
2	Tarih	1	-	1
3	Coğrafya	-	1	1
4	Matematik	-	3	3
5	Kimya	1	1	2
6	Fizik	1	-	1
7	Biyoloji	-	1	1
8	Rehberlik	1	-	1
9	Beden Eğitimi	-	2	2
10	Motorlu Araçlar Teknolojisi	7	-	7
11	Elektrik Elektronik Tek.	6	-	7
12	Bilişim Teknolojileri	2	1	3
13	İngilizce	-	2	2
14	Felsefe	-	1	1
15	Yiyecek İçecek Hiz Alanı	1	-	1
16	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	-	-	-
17	Biyomedikal Cihaz Tek.	1	3	4
TOPLAM		24	16	40

Tablo 10. 2019 Yılı Kurumdaki Mevcut Öğretmen Sayısı

Yaş Düzeyleri	Erkek	Kadın	Toplam
20-30	4	3	7
30-40	10	10	20
40-50	7	3	10
50+...	3	-	3
TOPLAM	24	16	40

Tablo 11. Öğretmenlerin Yaş İtibari ile Dağılımı

DESTEK PERSONELE (HİZMETLİ- MEMUR) İLİŞKİN BİLGİLER				
Sıra No	Görevi	Erkek	Kadın	Toplam
1	Memur	1	-	1
2	Hizmetli	-	1	1
3	Sürekli İşçi	1	-	1
4	İŞKUR Personeli	1	2	3
	TOPLAM	3	3	6

Tablo 12. 2019 Yılı Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

Kurumda Çalıştığı Süre	2019 Yılı İtibariyle		
	Erkek	Kadın	Toplam
1-3 Yıl	5	6	11
3-7 Yıl	1	2	3
7-10 Yıl	4	2	5
10 -20 Yıl	6	5	11
20 Üzeri Yıl	8	1	8
Toplam	24	16	40

Tablo 13. Öğretmenin/Personelin Kurumda Çalıştığı Süre

OKUL/KURUMUN FİZİKİ ALTYAPISI

Kullanım Şekli	Sayı
Arşiv	1
Atölye Sayısı (Kullanılan ve Kullanılmayanlar dahil)	5
Banyo Sayısı(Genel)	-
Banyo Sayısı(Kabin)	-
Bekleme Salonu	1
Bilgisayar Laboratuvarı Sayısı	3
Biyoloji Laboratuvarı Sayısı	1
Çalışma Odası	-
Çok Amaçlı Salon Sayısı	1

Daktilografi Oda Sayısı	-
Danışma	-
Depo	1
Derslik Olmadığı halde derslik olarak kullanılan bölüm sayısı (Toplam dersliğe dahil edilmeyecektir.)	-
Derslik Sayısı	28
Derslik Sayısı (Kullanılan, Kullanılmayan)	28
Derslik Sayısı (Kullanılmayan)	-
Diğer	-
Eğitim Araçları Odası	1
Fen Bilgisi Laboratuvarı Sayısı	1
Fizik Laboratuvarı Sayısı	1
Gözlem Odası	-
Grup Rehberliği Odası	-
Hizmet Aracı Sayısı	-
İdari İşler Odası	4
Kimya Laboratuvarı Sayısı	1
Konferans Salonu Sayısı	-
Kütüphane Sayısı (Sınıf Kitaplıkları Hariç)	1
Lavabo Sayısı	20
Mesleki Uygulama Laboratuvarı Sayısı	5
Mutfak	1
Müdür Odası	1
Müdür Yardımcısı Odası	4
Müzik Odası Sayısı	1
Ortak Kullanılan Laboratuvar Sayısı	5
Öğretmenler Odası	1
Özel Eğitim Hizmetleri Bölüm Odası	-
Rehberlik Servisi Oda Sayısı	1
Resim Odası Sayısı	1
Revir ve Doktor Oda Sayısı	-
Spor Salonu Sayısı	1
Test Odası	-
Toplantı Salonu	1
WC Sayısı	20
Yabancı Dil Laboratuvarı Sayısı	1

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	28	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	60	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	28	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	20	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	40	İş Atölyesi	X	
Öğretmenler Odası (m2)	60	Beceri Atölyesi	X	
Okul Oturum Alanı (m2)	1000	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	5000			
Okul Kapalı Alan (m2)	4000			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	500			
Kantin (m2)	20			
Tuvalet Sayısı	20			
Diğer (.....)				

Tablo 14. Okulun Bölümleri

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Okulumuzda tüm laboratuvar ve diğer alanlarda kablosuz İnternet erişimi vardır. Tüm idari birimlerde bilgisayar, yazıcı ve internet erişimi bulunmaktadır. Tüm sınıflara internet erişimi sağlanmıştır.

Okulumuz laboratuvarları yenilenmiş olup projeksiyon ve internet ağı mevcuttur. Ayrıca tüm sınıflarda Projeksiyon bulunmaktadır. Ayrıca Fatih Projesi kapsamında okulumuzda tüm sınıflara etkileşimli tahtakurulumu gerçekleştirilmiştir. Aktif şekilde kullanılmaktadır.

Akıllı Tahta Sayısı	28	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	110	Yazıcı Sayısı	10
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	10	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	10	İnternet Bağlantı Hızı	50 MBPS

Tablo 15. Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Kurum Dışı Analiz

Okulumuzun durum analizi yapılırken incelenen üst politika belgeleri aşağıda belirtilmiştir. Bakanlığımızca belirlenen öncelikler baz alınarak okulumuzda eğitim anlayışının geliştirilmesi ve okulumuzun gelecekteki ihtiyaçlarının neler olacağı tespit edilmeye çalışılmıştır.

Üst Politika Belgeleri:

- 1) MEB 2015-2019 Stratejik Planı
- 2) ZONGULDAK MEM 2015-2019 Stratejik Planı
- 3) Orta Vadeli Program 2015-2017
- 4) TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
- 5) MEB Sürekli Kurum Geliştirme Projesi, TÜSSİDE Sonuç Raporu
- 6) Millî Eğitim Strateji Belgesi
- 7) Kamu Kurum ve Kuruluşları için Stratejik Planlama Kılavuzu (DPT)
- 8) MEB Stratejik Plan Hazırlık Programı
- 9) Millî Eğitim ile İlgili Mevzuat

GZTF ANALİZİ -1

GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ

1. Okulumuz öğretmen kadrosunun genç, dinamik; yeniliklere ve değişikliklere açık olması.
2. Okulumuz yönetim kadrosunun yeniliklere, değişikliklere ve iletişime açık olması.
3. Sınıf mevcutlarının eğitim ve öğretime uygun olması.
4. Tasarım ve beceri atölyelerinin yanı sıra robotik kodlama ve endüstri 4.0 sınıfının olması.
5. Öğrenci ve öğretmenlerin sosyal ve kültürel faaliyetlerde bir araya gelmesi
6. Okulumuzda ilçemizin ihtiyaçlarına cevap verebilecek bölüm, alan ve dalların bulunması

ZAYIF YÖNLERİMİZ

1. Okulumuzda arşiv odaları yetersiz.
2. Okullarında başarıları yüksek öğrencilerin, merkezi sistem sınavları sonucunda sınavla öğrenci olan okulları tercih etmesi ve bu sınavlarda elenen öğrencilerin okulumuzu tercih etmesi.
3. Okul tuvaletlerinin yetersiz seviyede olmaması.
4. Atölyelerin ısısının yeterli seviyede olmaması.
5. Spor salonunda bulunan araç-gereçlerin yeterli seviyede olmaması.

OKULUMUZUN FIRSATLARI

1. Okulumuz ve çevresinde güvenlik sıkıntısı yaşanmaması.
2. İlimizde bir üniversitenin olması.
3. İlçenin il merkezine yakın olması.
4. Okulumuza yakın hastanelerin olması.
5. Okulumuz ve çevresinde güvenlik sıkıntısı yaşanmaması.
6. İlimizde bir üniversitenin olması.
7. İlçenin il merkezine yakın olması.
8. Okulumuza yakın hastanelerin olması.

TEHDİTLER

1. İlçenin sosyo-ekonomik şartlarının uygun olmaması.
2. Okula yakın kafelerin olması.

3. Dış etkenlerin(sosyal çevre, yazılı ve görsel medya) öğrencileri olumlu anlamda yönlendirmede yetersiz kalması.
4. Okuldaki öğrencilerinin çoğunun ailesinin parçalanmış ya da ilgisiz olması.
5. Olumsuz hava koşullarında okula ulaşımında sıkıntı yaşanması

GZTF ANALİZİ -2

GZTF TABLOLARI

	Güçlü Yönler
1. Tema: Kalite	- Okulumuz öğretmen kadrosunun genç, dinamik; yeniliklere ve değişikliklere açık olması,
	- Okulumuz yönetim kadrosunun yeniliklere, değişikliklere ve iletişime açık olması.
	- Öğretmen eksliğinin olmaması.
	- Okulumuzda tekli öğretim olması.
	-Tüm personeli ile birlikte nitelikli ve kaliteli eğitim konusunda mükemmeli arayan, değişen ve gelişen eğitim sistemine ve yeni bilgi ve teknolojilerine uyum sağlayabilen bir kurum olmak
	- Okulumuzda ilçemizin ihtiyaçlarına cevap verebilecek bölüm, alan ve dalların bulunması
1. Tema: Kapasite	-Okulumuz kütüphanesinin olması.
	-Sınıf mevcutlarının uygun olması.
	-Güvenlik kameralarının yeterli seviyede olması.
	-Derslik sayılarının eğitim ve öğretime uygun olması.
2. Tema: Erişim	- Okulda tasarım beceri atölyelerinin yanı sıra robotik kodlama ve endüstri 4.0 sınıflarının olması ve ulaşılabilir olması.
	- Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç hâlinde İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne yahut ilgili tüm birimlere ulaşılabilir olması.
	- Okul web sitesinin etkili kullanılıyor olması.

Tablo 16. GZTF Analizi Güçlü Yönler

	Zayıf Yönler
1. Tema: Kalite	Okullarında başarıları yüksek öğrencilerin, merkezi sistem sınavları sonucunda sınavla öğrenci olan okulları tercih etmesi ve bu sınavlarda elenen öğrencilerin okulumuzu tercih etmesi.
2. Tema: Kapasite	Spor salonunda bulunan araç- gereçlerin yeterli seviyede olmaması.
	Okulumuzda bulunan arşiv odalarının yetersizliği.
	Atölyelerin ısınmasında sorun yaşanması.
	Tuvaletlerin temizliğinin yeterli olmaması.
	Okul- veli işbirliğinin zayıf olması.
3. Tema: Erişim	- Olumsuz hava koşullarında okula ulaşımında sıkıntı yaşanması.

Tablo 17. GZTF Analizi Zayıf Yönler

Fırsatlar	
1. Tema: Kalite	- Okulumuzdan mezun öğrencilerin içinde devletin çeşitli kadrolarında yer alanların olması.
	- Hayırseverler tarafından okulumuza yardım yapılması.
2. Tema: Kapasite	- Okulumuz ve çevresinde güvenlik açısından sıkıntı yaşanmaması.
	- Okulumuzun yardımcı personel bakımından yeterli olması ve mevcut personelin alanlarında yeterli donanıma sahip olması.
3. Tema: Erişim	- İlimizde bir üniversite olması.
	- Okulumuzun il merkezine yakın olması.
	-Hastanelerin okulumuza yakın olması.

Tablo 18. GZTF Analizi Fırsatlar

Tehditler	
1. Tema: Kalite	- Okulumuz öğrencilerinin birçoğunun lisans ya da ön lisans programlarını hedeflememesi.
	- İlçenin sosyo- ekonomik şartlarının uygun olmaması.
	- Velilerin öğrencileri yönlendirmede etkisiz olması.
2. Tema: Kapasite	- Okuldaki öğrencilerinin çoğunun ailesinin parçalanmış yapıda ya da ilgisiz olması.
	- İlçenin sürekli göç veren bir yapıda olması.
	- Okulumuzun sosyal faaliyetleri destekleyecek maddi imkanlarının yetersizliği.
3. Tema: Erişim	- Okula yakın kafelerin olması.
	- Sosyal, yazılı ve görsel medyanın öğrencileri yönlendirmede yetersiz olması.

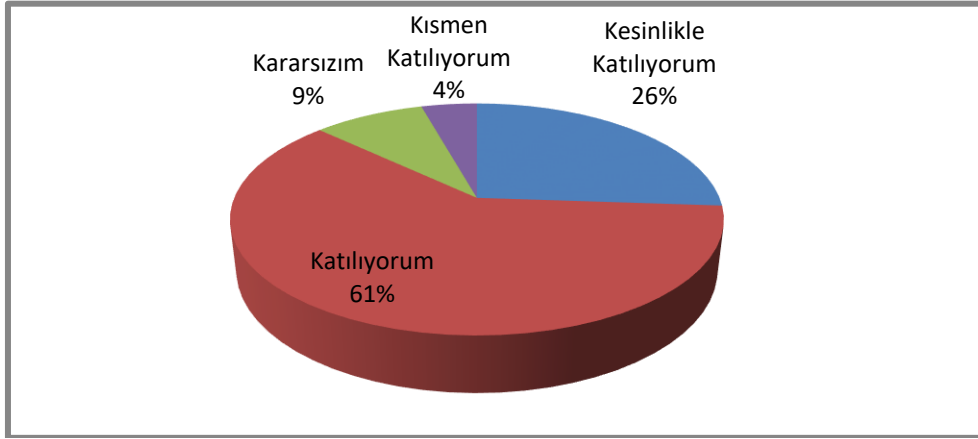
Tablo 19. GZTF Analizi Tehditler

GELİŞİM / SORUN ALANLARI

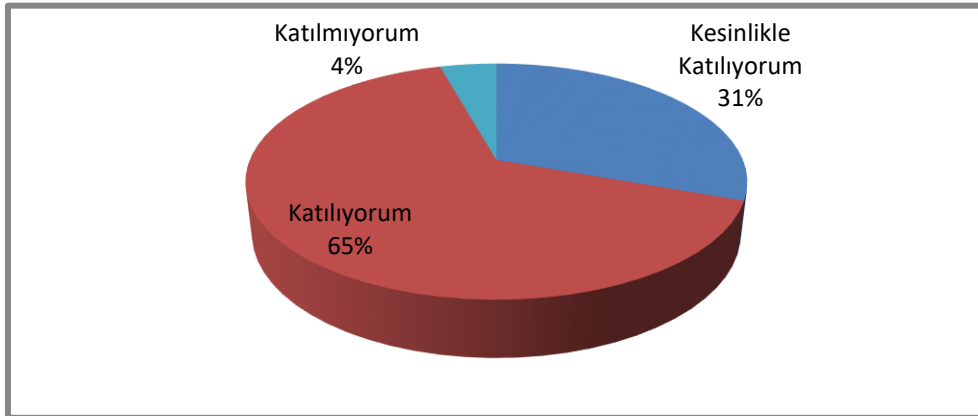
Kozlu Mesleki Teknik Anadolu Lisesi Temalar Bazında Gelişim/Sorun Alanları	
1. Tema: Kalite	- Akademik başarıları düşük olan öğrencilerin okulumuzu tercih etmeleri.
	- Veli profili (eğitim, aile yapısı, sosyo-ekonomik durum)
2. Tema: Kapasite	- İlçedeki spor alanlarının yetersiz olması.
	- Okul- veli işbirliğinin yetersiz olması
3. Tema: Erişim	- Okulumuzun sosyal faaliyetleri destekleyecek maddi imkanlarının yetersizliği.
	- Olumsuz havalarda okula ulaşımın elverişsiz olması.
	- Okula yakın kafelerin olması.

ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKET SONUÇLARI

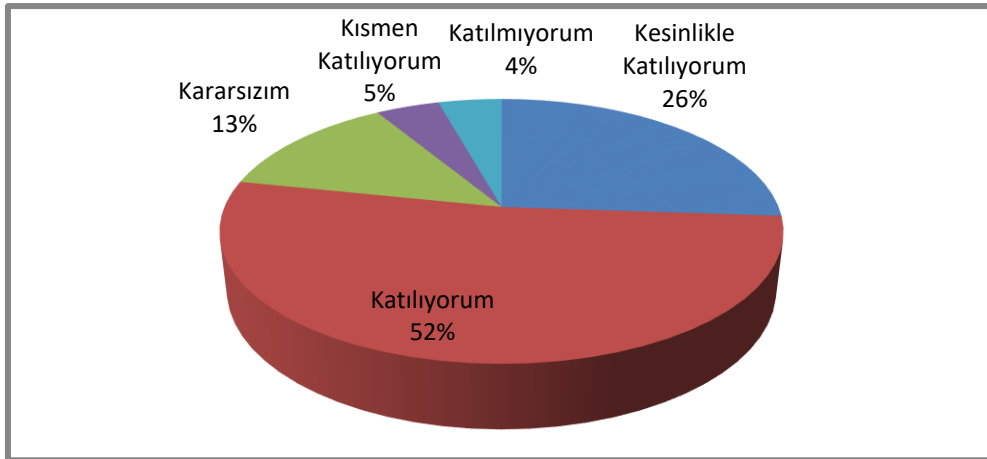
Kozlu MTAL Okul Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.



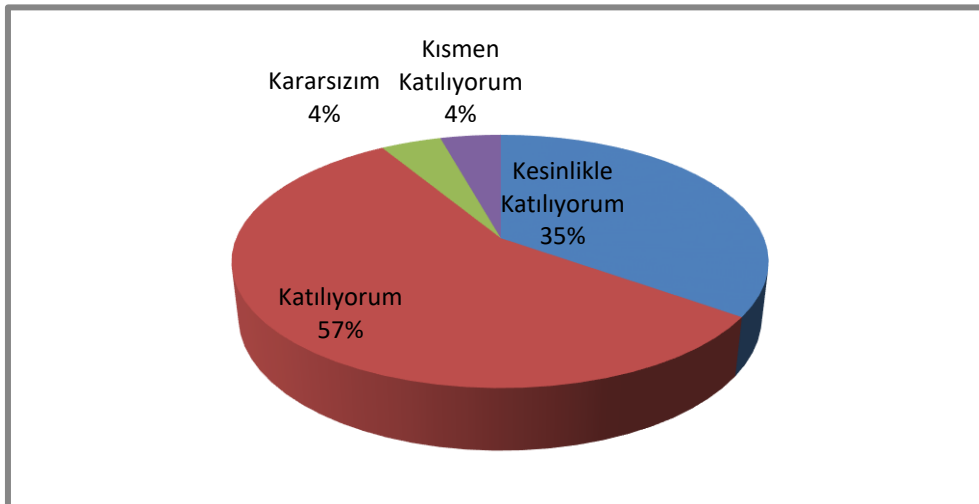
Şekil 3. Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır



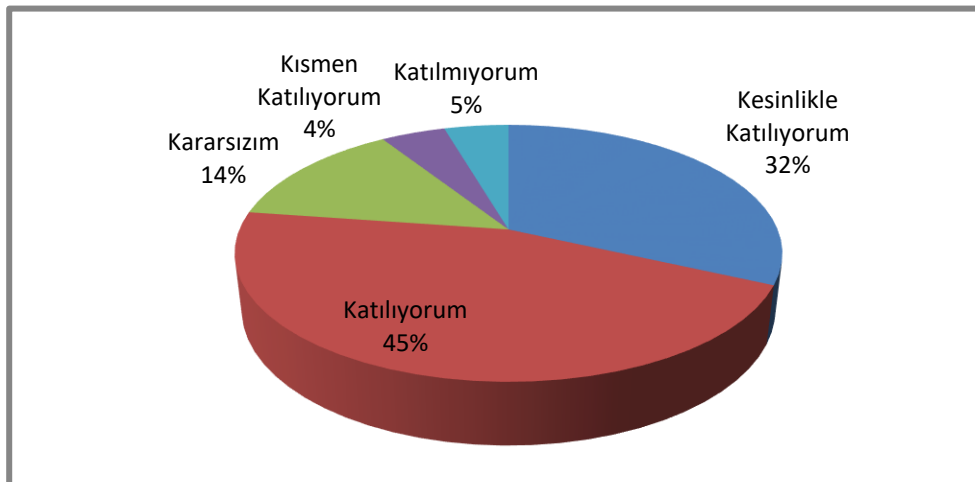
Şekil 4. Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir



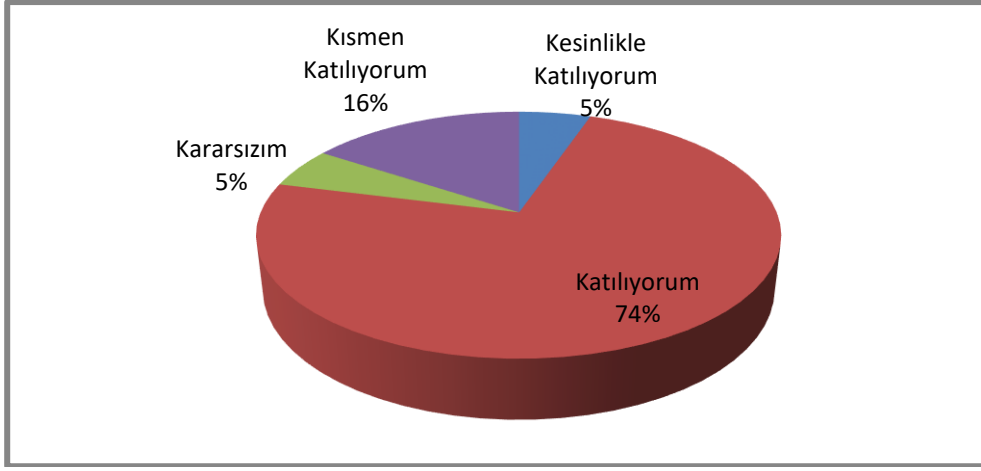
Şekil 5. Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır



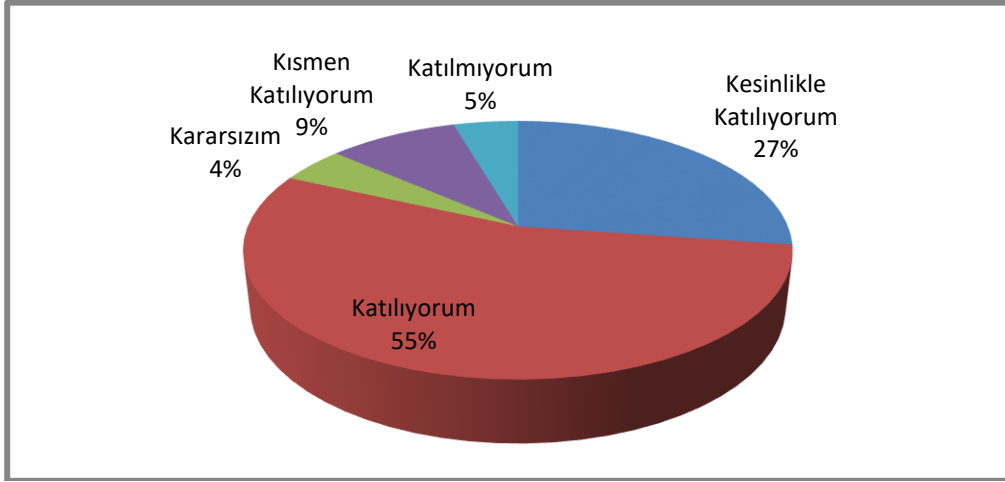
Şekil 6. Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm



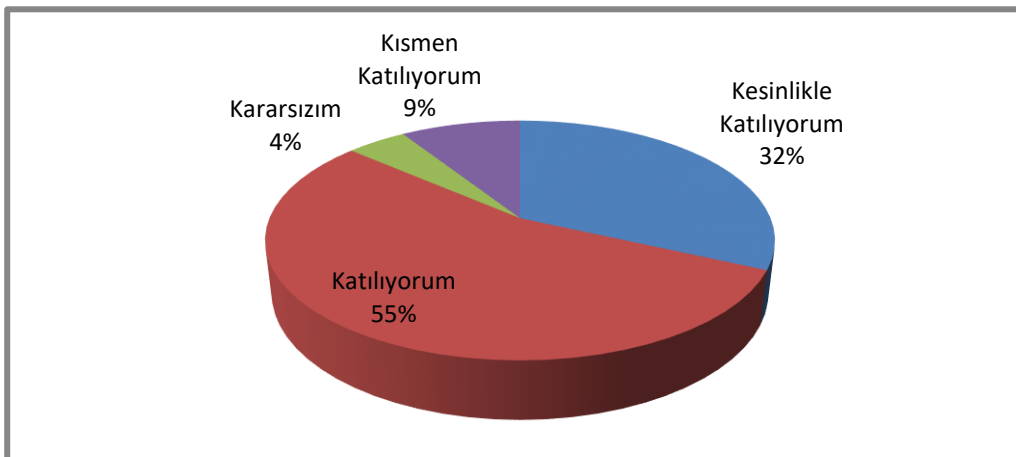
Şekil 7. Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır



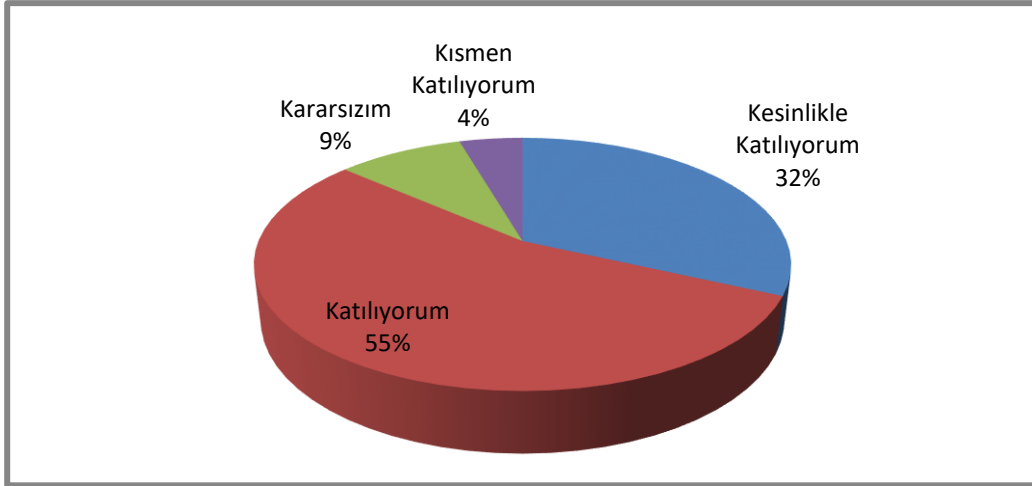
Şekil 8. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir



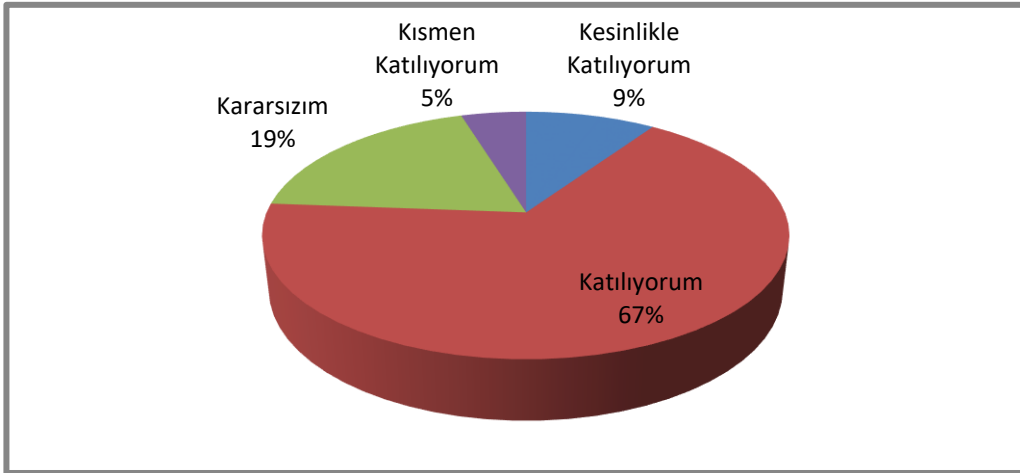
Şekil 9. Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır



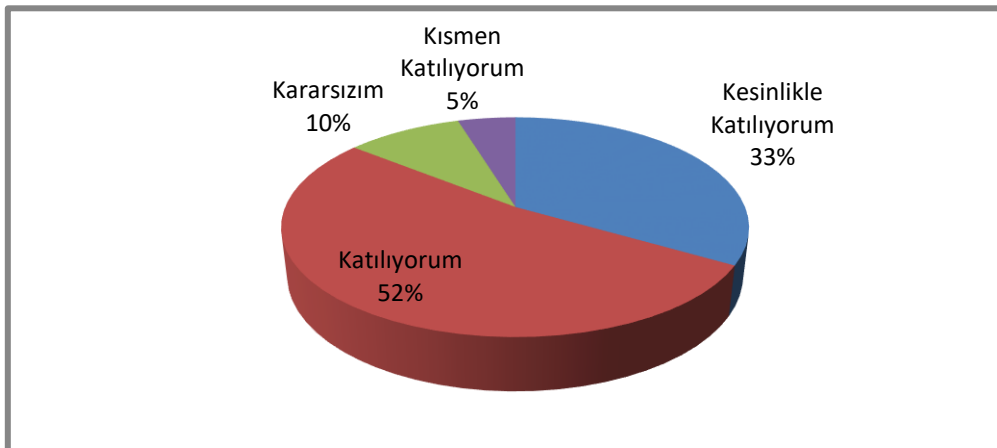
Şekil 10. Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir



Şekil 11. Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır



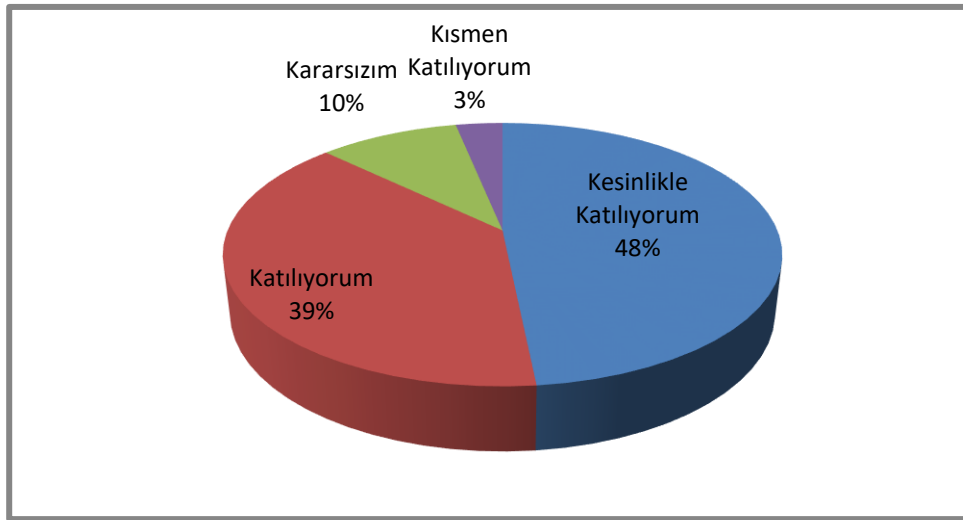
Şekil 12. Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir



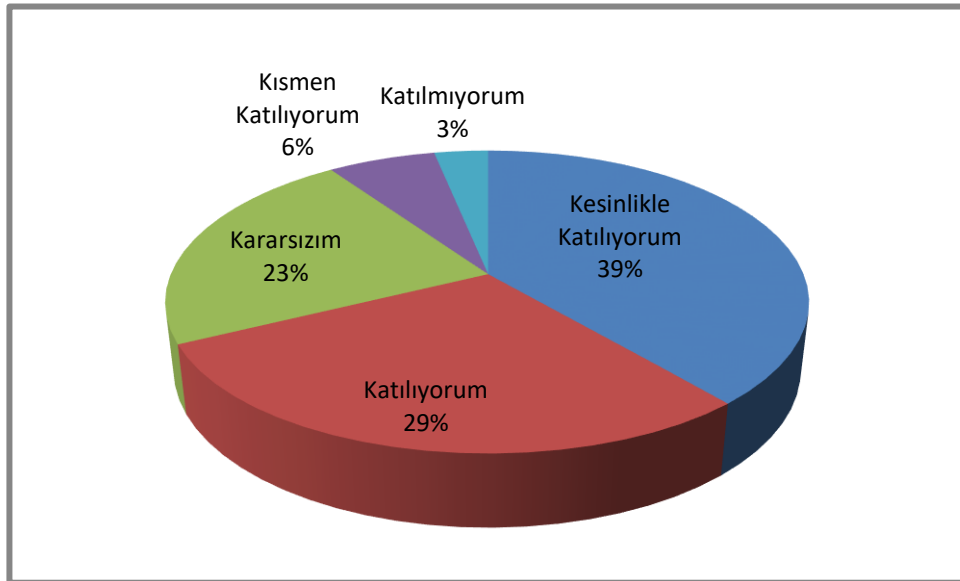
Şekil 13. Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim

ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKET SONUÇLARI

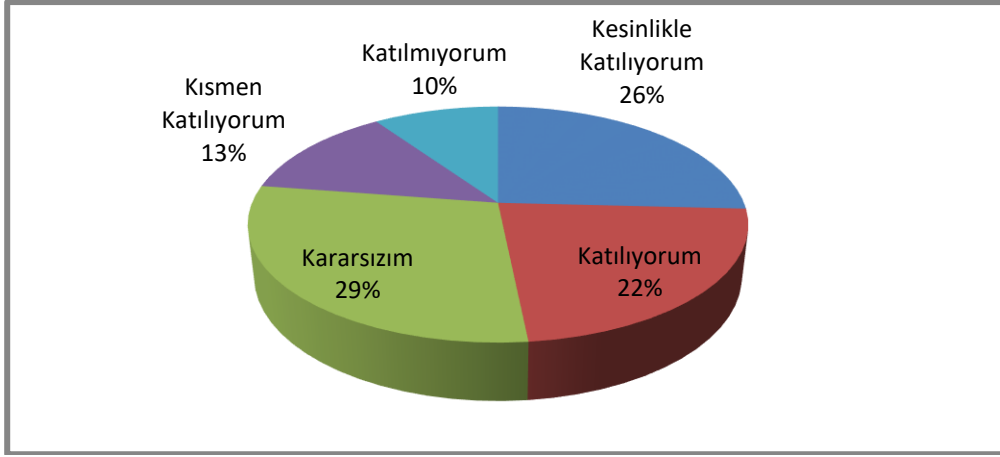
Kozlu MTAL Okul Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.



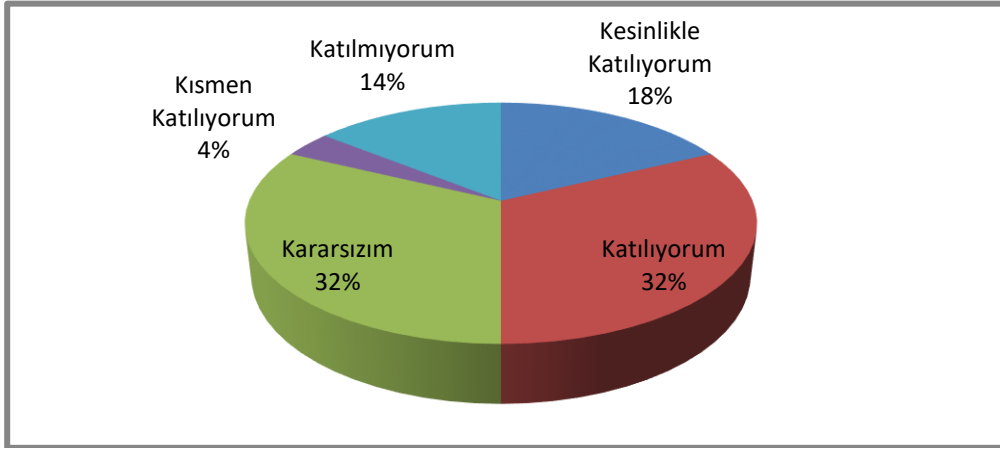
Şekil 14. Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim



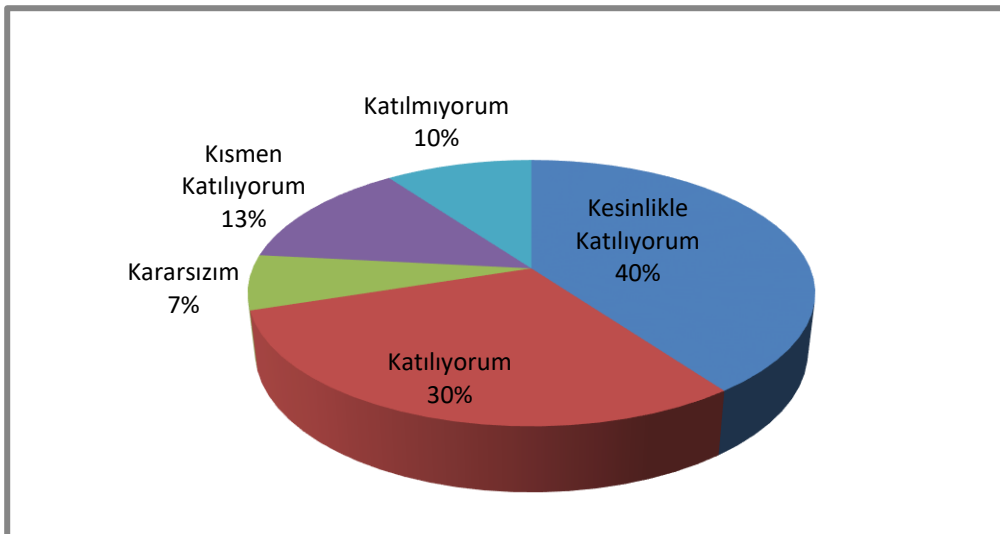
Şekil 15. Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum



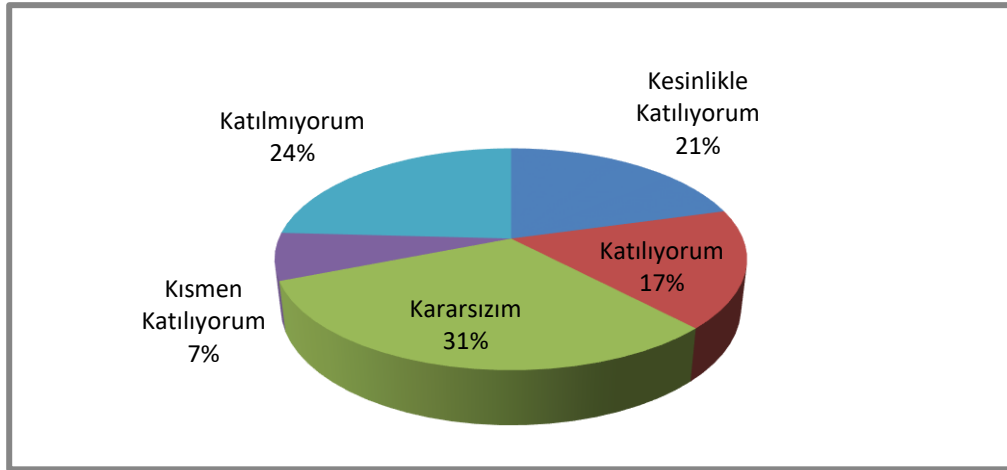
Şekil 16. Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum



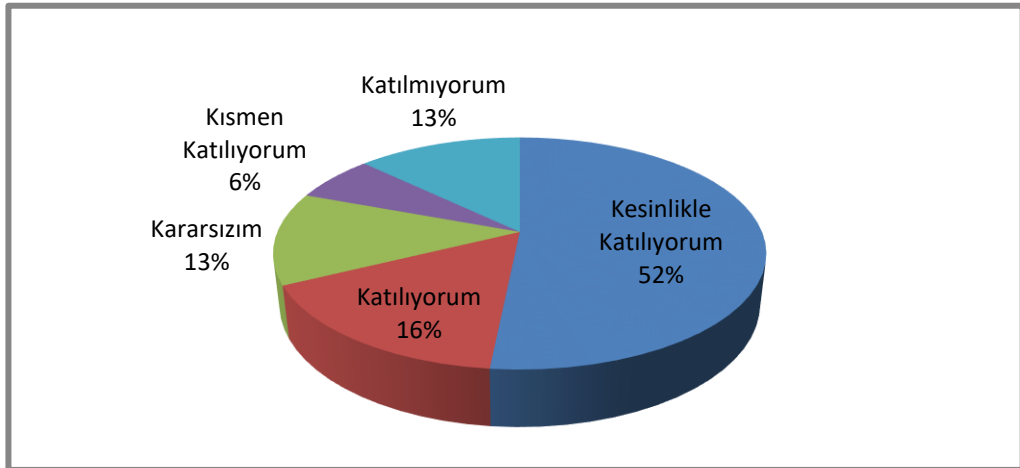
Şekil 17. Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır



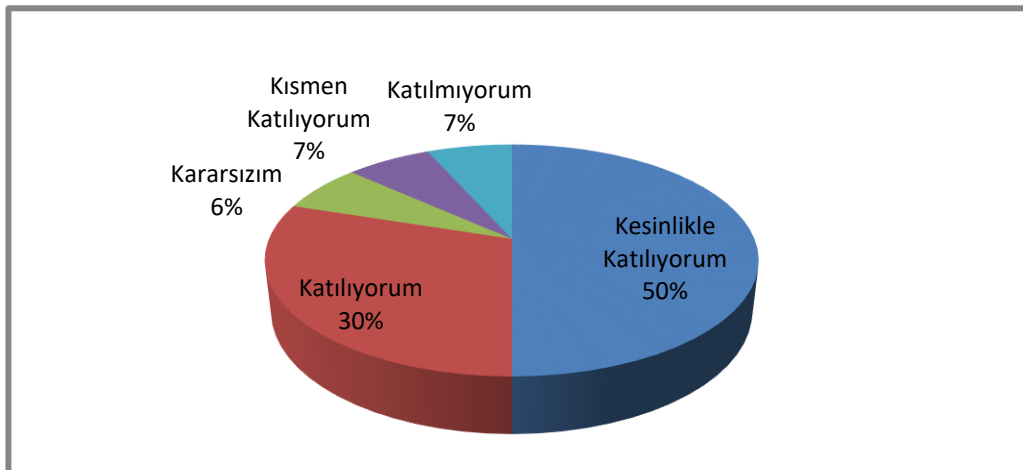
Şekil 18. Okulda kendimi güvende hissediyorum



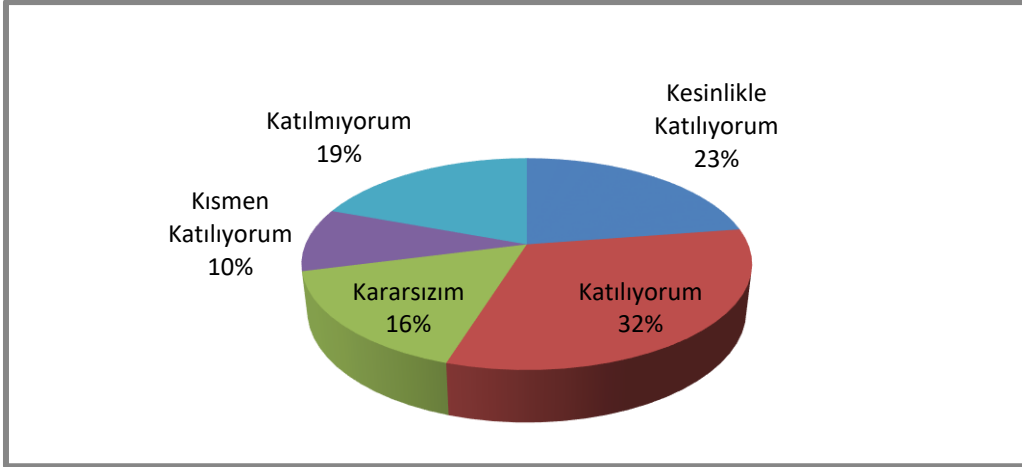
Şekil 19. Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır



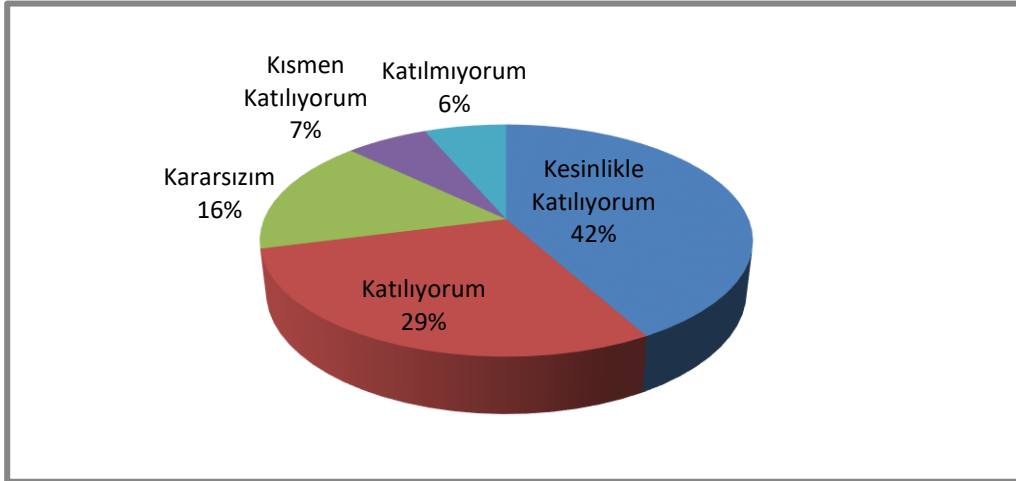
Şekil 20. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır



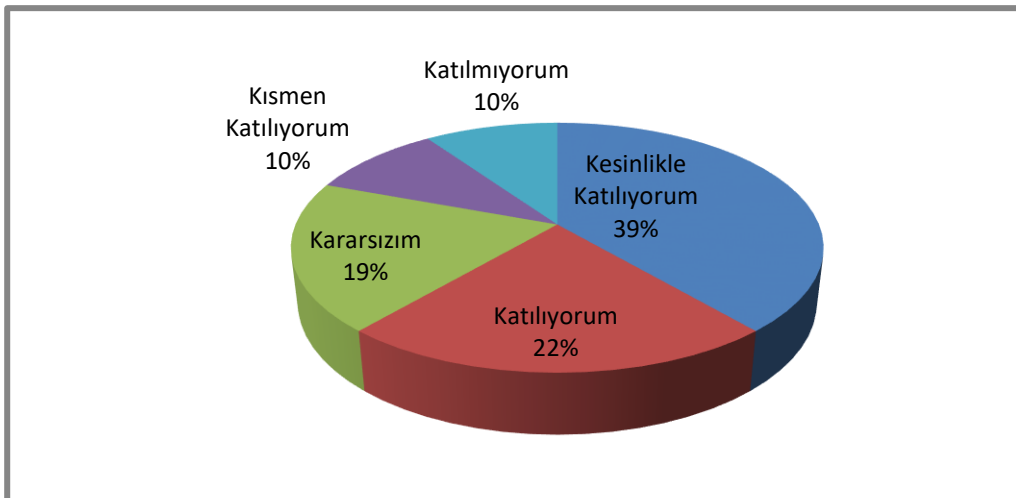
Şekil 21. Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum



Şekil 22. Okulun içi ve dışı temizdir



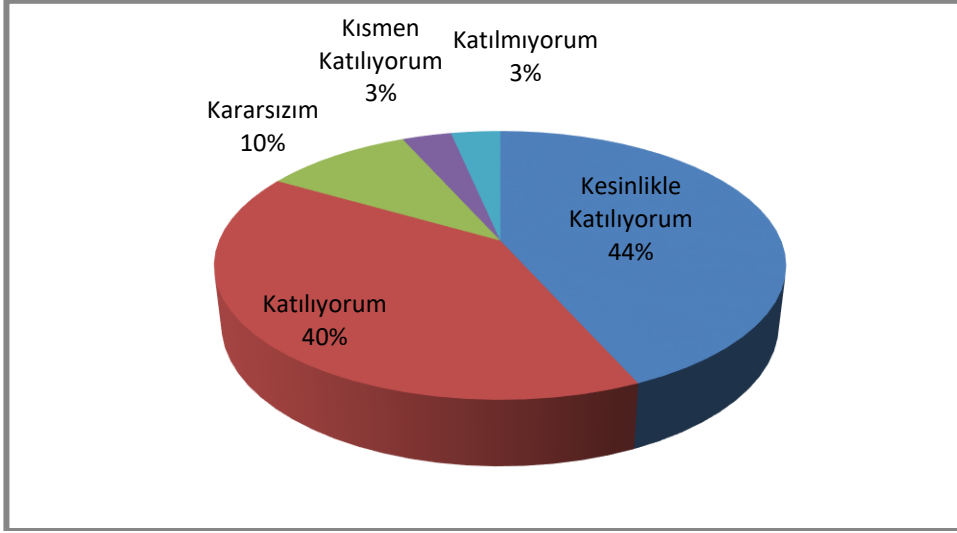
Şekil 23. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir



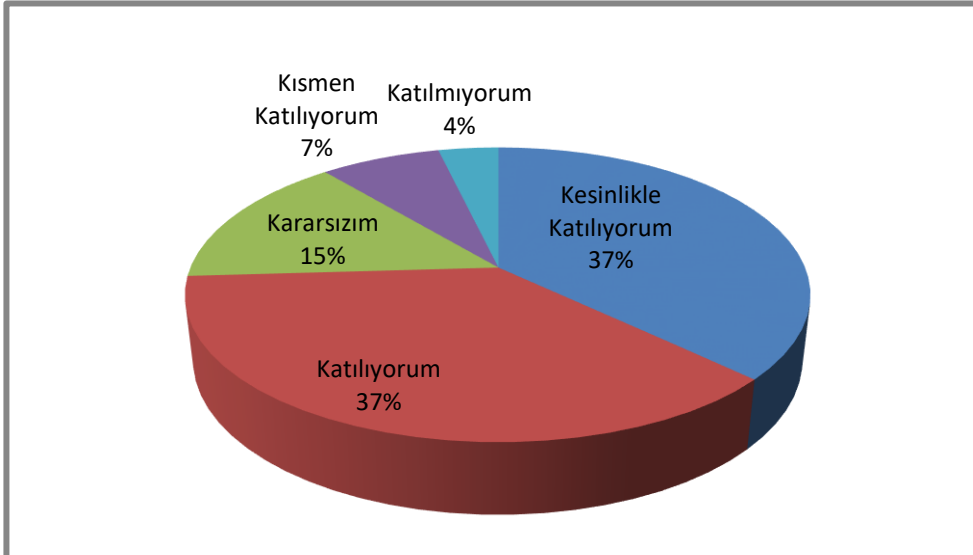
Şekil 24. Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir

VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKET SONUÇLARI

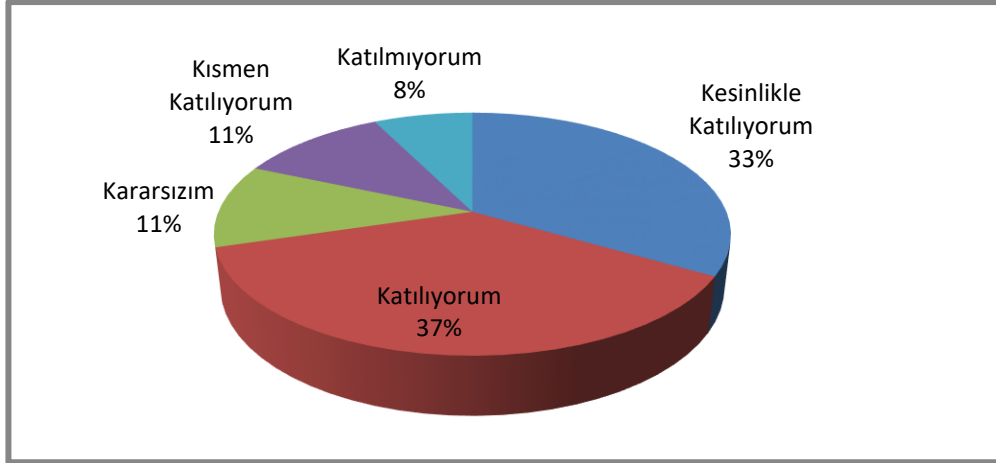
Kozlu MTAL Okul Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.



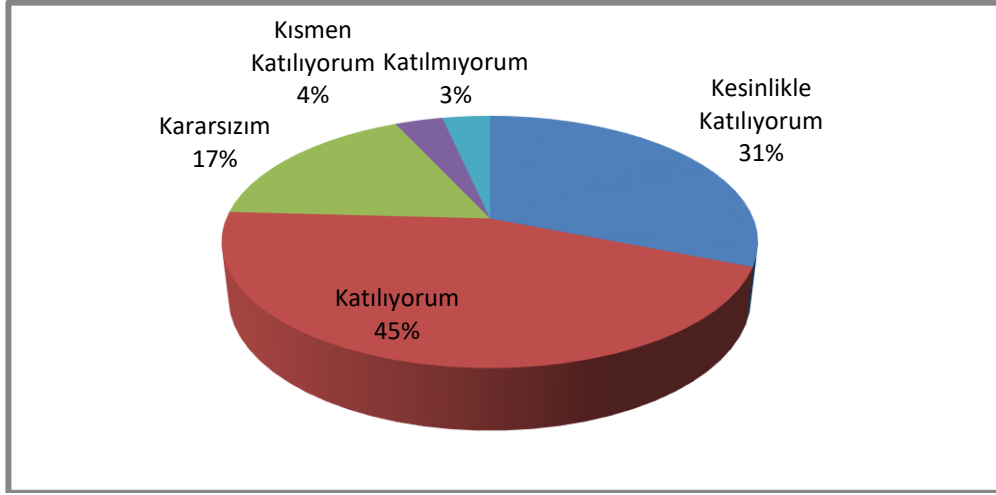
Şekil 25. İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum



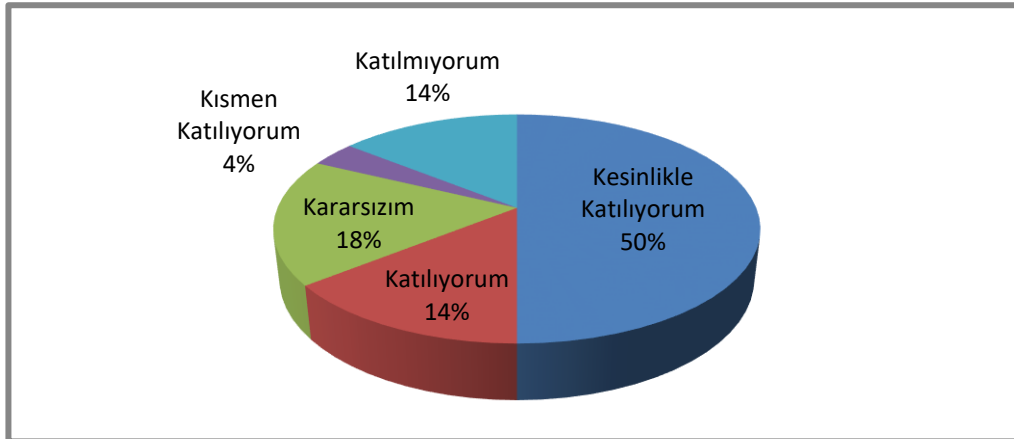
Şekil 26. Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum



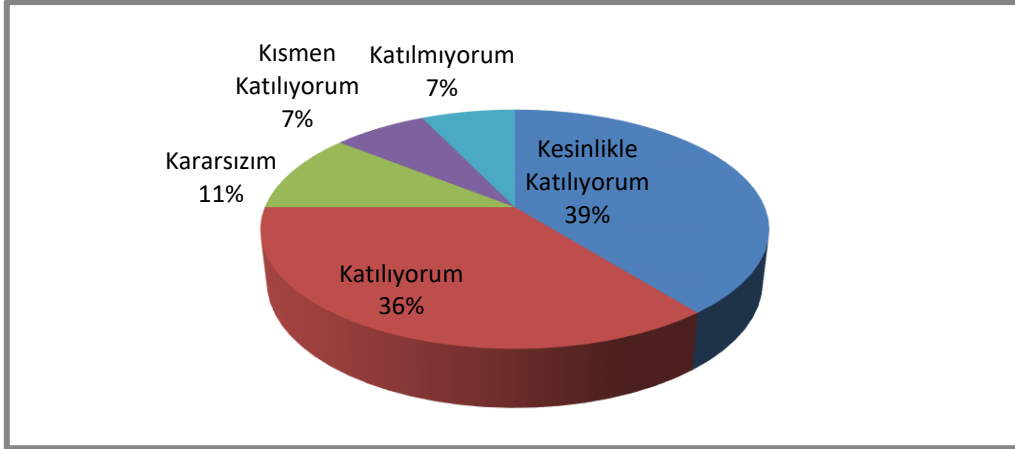
Şekil 27. Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum



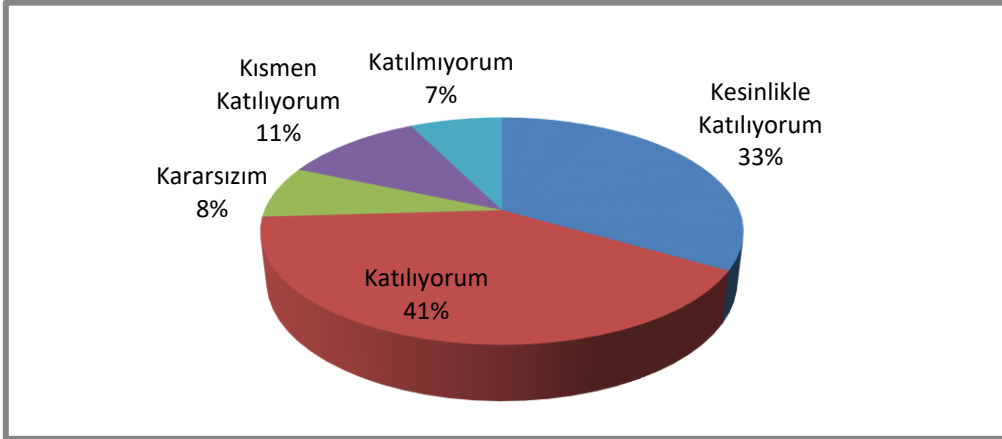
Şekil 28. Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor



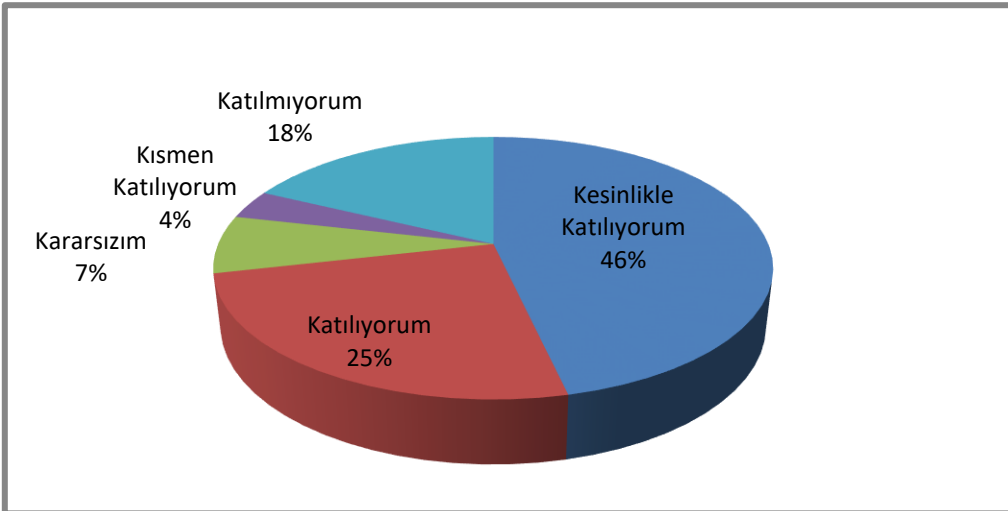
Şekil 29. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır



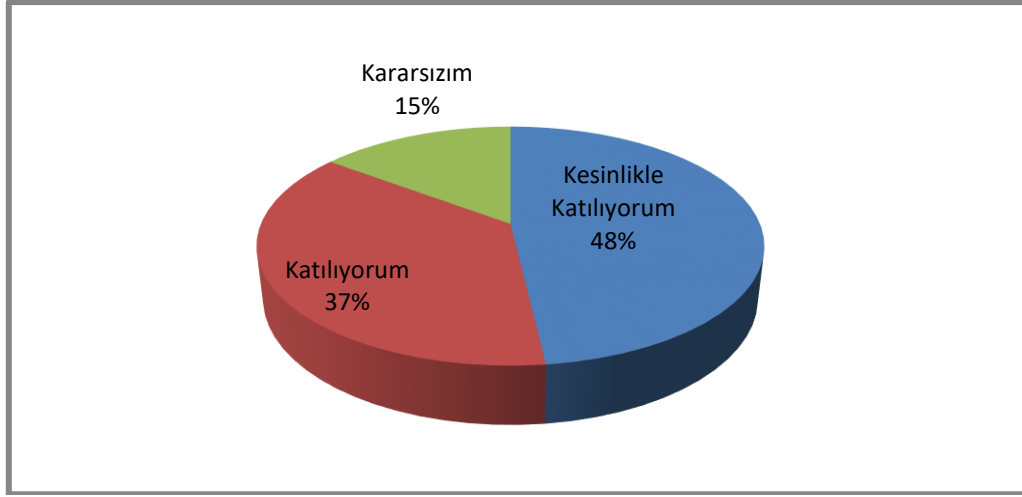
Şekil 30. Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır



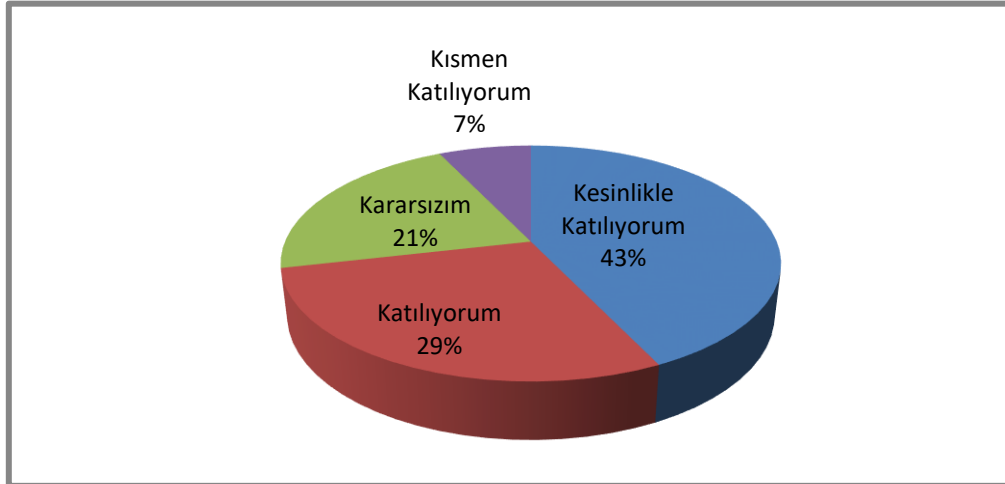
Şekil 31. Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır



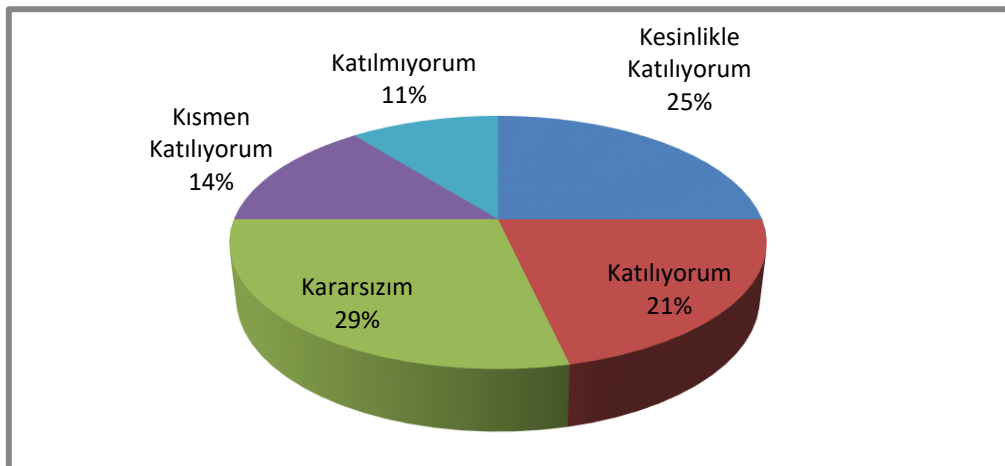
Şekil 32. E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum



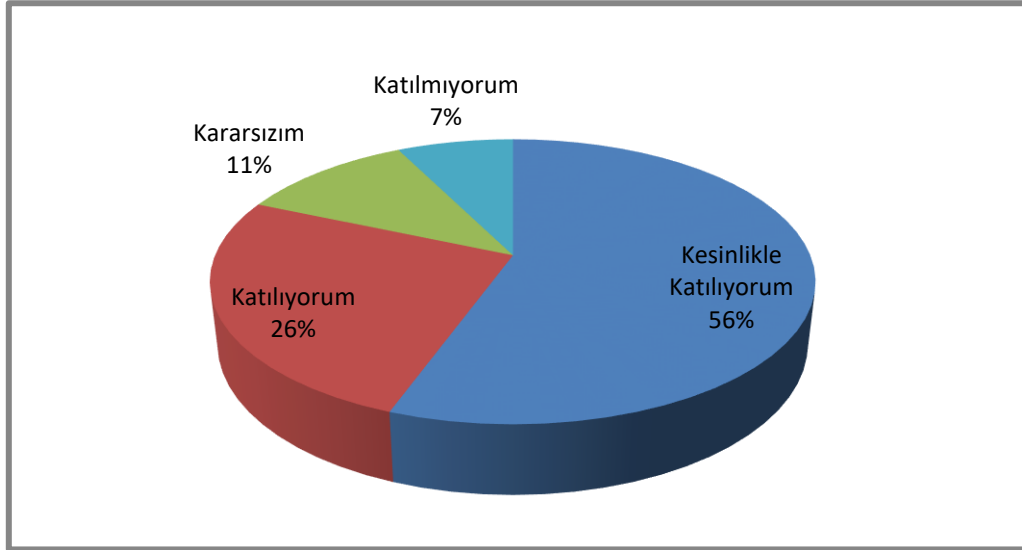
Şekil 33. Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum



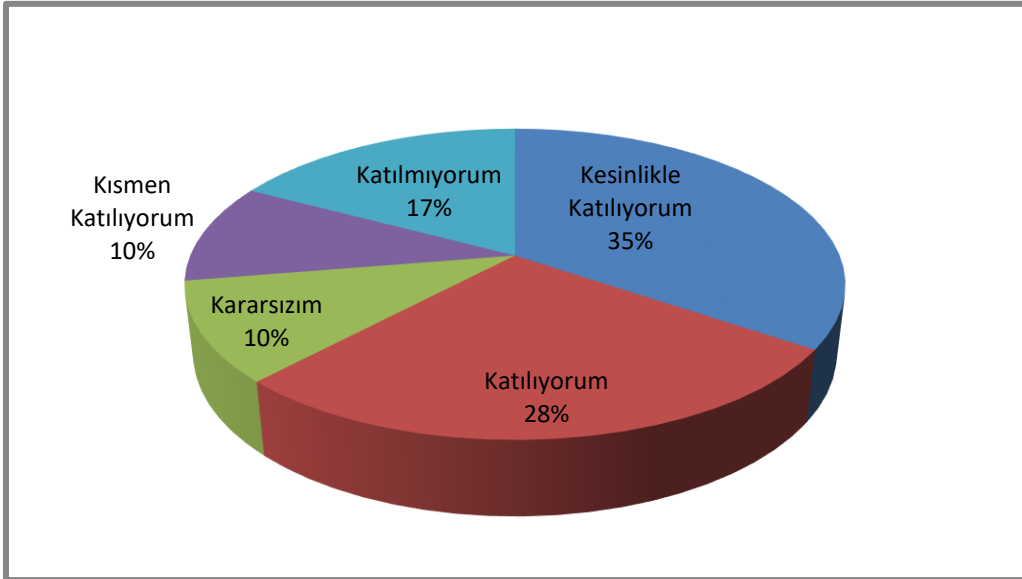
Şekil 34. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir



Şekil 35. Okul her zaman temiz ve bakımlıdır



Şekil 36. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir



Şekil 37. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

3. BÖLÜM

GELECEĞE YÖNELİM

MİSYONUMUZ

Milli ve manevi değerleri özümsemiş, sorumluluk sahibi
üretken bireyler yetiştirmek.

VİZYONUMUZ

Geleceğini tahmin eden değil ,
Geleceğini şekillendirecek bireyler yetiştiren,
Özgün bir okul

TEMEL DEĞERLER VE İLKELER

1. Genellik ve eşitlik,
2. Planlılık
3. Ferdin ve toplumun ihtiyaçları,
4. Yöneltilme,
5. Eğitim Hakkı,
6. Fırsat ve İmkân Eşitliği,
7. Süreklilik
8. Atatürk İnkılâp ve İlkeleri ve Atatürk Milliyetçiliği,
9. Demokrasi Eğitimi,
10. Laiklik,
11. Bilimsellik, okul ve ailenin işbirliği,
12. Her yerde Eğitim

STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU

TEMA 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	AMAÇ 1: Tüm personeli ve öğrencisi ile birlikte nitelikli ve kaliteli eğitim konusunda mükemmeli arayan, değişen ve gelişen eğitim sistemine ve yeni bilgi ve teknolojilere uyum sağlayabilen bir kurum olmak.	Stratejik Hedef 1.1. Okulumuzda görev alan her öğretmenin, her yıl, Milli Eğitim Bakanlığı'nın tavsiye ettiği filmlerden en az birini izlemesi; kitaplardan bir tanesini okuması.
		Stratejik Hedef 1.2. Öğrencilerin akademik başarılarını artırmak ve mesleki gelişimlerini sağlıklı kılmak amacıyla okulda düzenlenen kültürel ve sosyal faaliyetlerin artması ve okulumuz öğrencilerinin en az yüzde 50'sinin okulda olduğu 4 yıl içinde en az bir faaliyette görev alması.
TEMA 2: KURUMSAL KAPASİTE	AMAÇ 2: Nitelikli ve kaliteli bir eğitim verebilmek amacıyla gelişen ve değişen bilgi ve teknolojilere ve öğrencilerimizin fiziksel gelişimine uygun her türlü donanım ihtiyacını karşılayan ve kullanan bir kurum olmak.	Stratejik Hedef 2.1: Okulumuz ihtiyaç analizleri sonuçlarına göre plan dönemi sonuna kadar atölye, sınıf ve ders ortamlarının çağın gereklerine göre tüm donanım ihtiyaçlarının güncel kalmasını sağlamak.
		Stratejik Hedef 2.2: Okul spor salonuna gerekli malzemelerin tedarik edilmesini sağlamak.
		Stratejik hedef 2.3: Okulumuzda görev alan öğretmenlerin ve okul öğrencilerinin en az % 80'inin senede en az bir kez www.eba.gov.tr 'ye giriş yapmasını sağlamak.
TEMA 3: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	AMAÇ 3: Okul veli ilişkilerinin içeriğini yapılandırarak velilerin eğitime ilişkin duyarlıklarını yükseltmek, onları bilinçlendirerek veli-okul iş birliği içerisinde öğrencilere okulda ve okul dışında sağlıklı eğitim ortamı hazırlamak ve okula ulaşımında yaşanan sıkıntıların giderilmesi amacıyla belediye ile iş birliği yapmak.	Stratejik Hedef 3.1 : Öğrenci velilerinin iletişim bilgilerinin %100'ünün e-okula işlenmesini sağlamak.
		Stratejik Hedef 3.2: 2019 yılında %70 olan veli memnuniyet oranının 2023 yılına kadar her yıl %3 artarak %85'e çıkmasını sağlamak.
		Stratejik Hedef 3.3: 2019 yılında veli toplantısına %50 olan katılım oranının 2023 yılına kadar her yıl %5 artarak %75'e çıkmasını sağlamak.

4. BÖLÜM

-MALİYETLENDİRME

-KAYNAKLAR

MALİYETLENDİRME

Tahmini Kaynaklar Analizinden yararlanılarak kurumumuzun 5 yıllık hedeflerine ulaşılabilmesi için planlanan faaliyetlerin Tahmini Maliyet Analizi yapılmıştır.

Tahmini Maliyetler (TL)

	Planın 1.Yılı	Planın 2.Yılı	Planın 3.Yılı	Planın 4.Yılı	Planın 5.Yılı	Toplam Maliyet
Stratejik Hedef 1.1	-	-	-	-	-	-
Stratejik Hedef 1.2	500	600	700	800	900	3.500
Stratejik Hedef 2.1	25.000	30.000	35.000	40.000	50.000	180.000
Stratejik Hedef 2.2	1.000	2.000	3.000	4.000	5.000	15.000
Stratejik Hedef 2.3	-	-	-	-	-	-
Stratejik Hedef 3.1	-	-	-	-	-	-
Stratejik Hedef 3.2	-	-	-	-	-	-
Stratejik Hedef 3.2	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	26.500	32.600	38.700	44.800	55.900	198.500

KAYNAKLAR

Okulumuzun geçmiş yıllarının istatistiksel bilgilerinden hareketle tahmini bütçe durumu tespit edilmiştir.

Tahmini Maliyetler (TL)

	Planın 1.Yılı	Planın 2.Yılı	Planın 3.Yılı	Planın 4.Yılı	Planın 5.Yılı	Toplam
Genel Bütçe	28.000	35.000	45.000	60.000	70.000	238.000
Okul Aile Birliği Gelirleri	5.000	6.000	7.000	8.000	9.000	35.000
Kira Gelirleri	17.500	18.000	20.000	22.000	25.000	102.500
Döner Sermaye	-	-	-	-	-	-
Vakıf ve Dernekler	-	-	-	-	-	-
Dış Kaynak/Projeler	-	-	-	-	-	-
Diğer	-	-	-	-	-	-

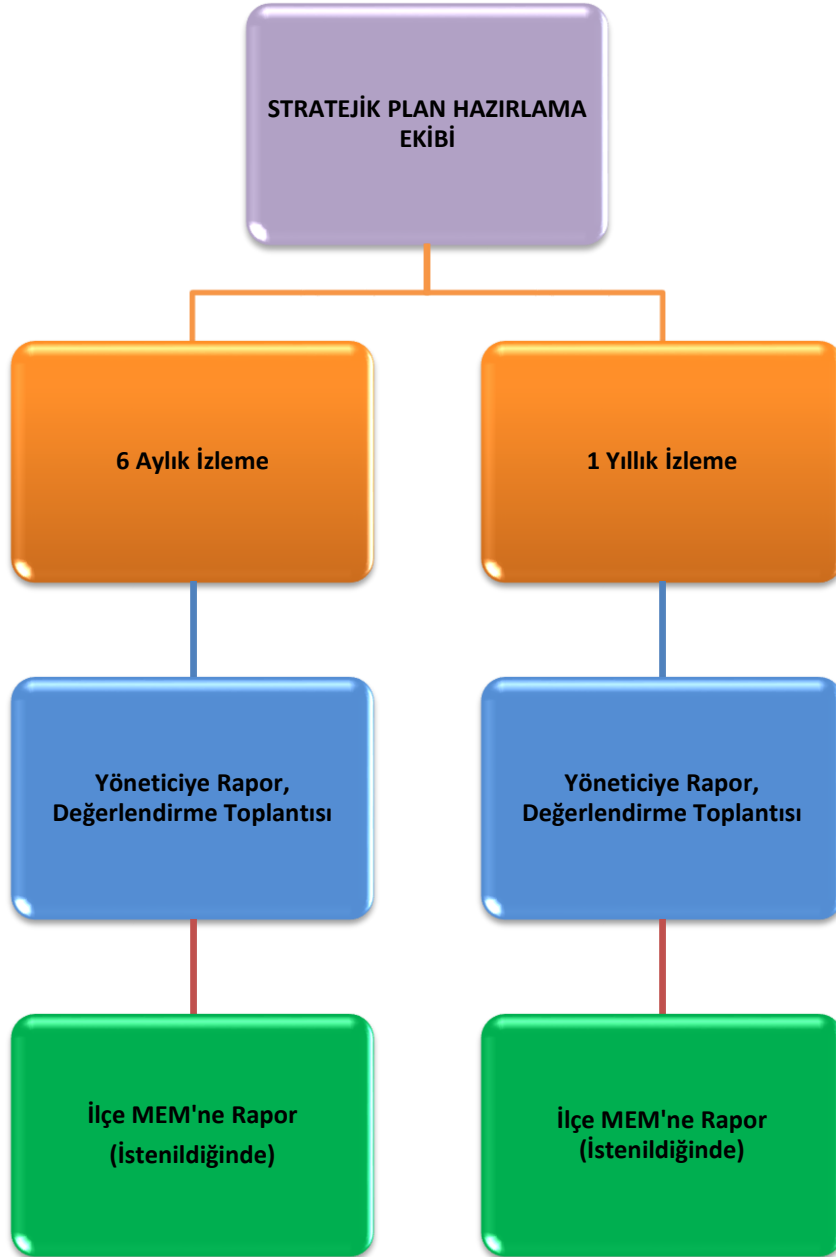
TOPLAM	50.500	59.000	72.000	80.000	104.000	375.500
---------------	--------	--------	--------	--------	---------	---------

5. BÖLÜM

-İZLEME VE RAPORLAMA

İZLEME VE RAPORLAMA

Plan dönemi içerisinde ve her yılın sonunda okul/kurumumuz stratejik planı yürütülen faaliyetlerimizi, önceden belirttiğimiz performans göstergelerine göre hedef ve gerçekleşme ile varsa meydana gelen sapmaların nedenlerini açıkladığımız, okulumuz/kurumumuz hakkında Stratejik Plan Hazırlama Ekibi tarafından 6 aylık ve 1 yıllık genel ve mali bilgileri içeren izleme ve değerlendirme raporu hazırlanacaktır.



STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ	İMZA
1	ÖMER KARACA	OKUL MÜDÜRÜ	
2	ERDAL MUZAFFER	MÜDÜR YARDIMCISI	
3	VOLKAN UÇAR	ALAN ŞEFİ	
4	RAMAZAN TÜRKMEN	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	
5	GÜLSÜM AYDIN	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ	

STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA VE YÜRÜTME EKİBİ

SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ	İMZA
1	YAŞAR BAŞKAL	MÜDÜR YARDIMCISI	
2	ÇAĞRI ÖZ	ÖĞRETMEN	
3	MUSTAFA KAYA	ÖĞRETMEN	
4	TUNCAY YILMAZ	ÖĞRETMEN	
5	BÜLENT ÖZARSLAN	ÖĞRETMEN	